

**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ 2000 – 2006**

ΜΕΤΡΟ 2.2

**ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΥ ΣΤΗΝ
ΑΓΟΡΑ ΚΑΙ ΔΙΕΘΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ**

ΕΝΕΡΓΕΙΑ Β. ΕΜΠΟΡΙΑ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

**ΟΔΗΓΟΣ
ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ**

ΙΟΥΝΙΟΣ 2003





Το Μέτρο 2.2 «Ενίσχυση Προσανατολισμού Στην Αγορά Και Διεθνή Οικονομία» συγχρηματοδοτείται από ιδιωτικούς πόρους και δημόσια δαπάνη. Η δημόσια δαπάνη καλύπτεται από την εθνική συμμετοχή (Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων) και την κοινοτική συμμετοχή που αποτελεί το 75% της δημόσιας δαπάνης και καλύπτεται από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Προσανατολισμού και Εγγυήσεων (ΕΓΤΠΕ), αποστολή του οποίου είναι:

- ★ Η καθιέρωση της σχέσης μεταξύ πολυλειτουργικής γεωργίας και ιδιαίτερης περιοχής.
- ★ Η ενδυνάμωση και στήριξη της ανταγωνιστικότητας της γεωργίας ως δραστηριότητας – κλειδί των αγροτικών περιοχών.
- ★ Η διευκόλυνση της συγκράτησης του πληθυσμού στις αγροτικές ζώνες.
- Η διαφύλαξη και βελτίωση του περιβάλλοντος, του τοπίου και της κληρονομιάς.



ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

**1. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ 2000 – 2006**

**2. ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 2 «ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΤΗΣ
ΥΠΑΙΘΡΟΥ»**

ΥΠΟΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ Α: ΕΝΤΟΣ ΠΕΡΙΟΧΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ

Ο.Π.Α.Α.Χ 8

ΥΠΟΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ Β: ΕΚΤΟΣ ΠΕΡΙΟΧΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ

Ο.Π.Α.Α.Χ 30

**ΣΧΗΜΑΤΙΚΗ ΑΠΕΙΚΟΝΙΣΗ ΤΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΩΝ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ 58**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ 60



1

1 ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ 2 ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ 2000-2006

Εισαγωγή / Στόχοι του Περιφερειακού Επιχειρησιακού Προγράμματος Θεσσαλίας 2000 – 2006

Η αναπτυξιακή στρατηγική της Περιφέρειας Θεσσαλίας, όπως εκφράζεται από τους άξονες προτεραιότητας και τις δράσεις κρίνεται συνεπής με τις κατευθύνσεις της Ευρωπαϊκής Ένωσης και ενισχύει σημαντικά την αναπτυξιακή δυναμική της Περιφέρειας προκειμένου να ενταχθεί στην ευρωπαϊκή αναπτυξιακή πρόκληση. Η στρατηγική εναρμονίζεται πλήρως με τις Κοινοτικές Πολιτικές (ανταγωνιστικότητα, απασχόληση, ισότητα, περιβάλλον) και επιδιώκει να επιτύχει με αποτελεσματικότητα τους στόχους που τίθενται από αυτές.

Όσον αφορά τους στόχους του Σχεδίου Ανάπτυξης, το Π.Ε.Π. Θεσσαλίας ακολουθεί με συνέπεια τις δεδομένες κατευθύνσεις και ειδικότερα :

- ◆ αποσκοπεί στη λειτουργική διασύνδεση με τα διευρωπαϊκά δίκτυα μεταφορών που διέρχονται από την Περιφέρεια και στην αποτελεσματική αξιοποίησή τους
- ◆ ενισχύει την τοπική επιχειρηματικότητα, την παραγωγικότητα και ανταγωνιστικότητα των επιχειρήσεων και αξιοποιεί το ευνοϊκό αναπτυξιακό περιβάλλον που δημιουργείται στην ευρύτερη περιοχή
- ◆ συντελεί στην ενίσχυση της Έρευνας και Τεχνολογίας με τον εκσυγχρονισμό των τηλεπικοινωνιακών υποδομών, την εισαγωγή της Κοινωνίας της Πληροφορίας, και την προσπάθεια για στενότερη διασύνδεση της έρευνας με την παραγωγή
- ◆ ενισχύει την απασχόληση και αποσκοπεί στη μείωση της ανεργίας (καίριες προτεραιότητες της στρατηγικής)
- ◆ εντάσσει την προστασία του περιβάλλοντος και την αειφόρο ανάπτυξη ως σημαντικές αναπτυξιακές παραμέτρους για την Περιφέρεια.

Οι άξονες προτεραιότητας του Γ' Π.Ε.Π. Θεσσαλίας αποτελούν την εξειδίκευση των προτεραιοτήτων της νέας **στρατηγικής ανάπτυξης** της Περιφέρειας για την περίοδο 2000 – 2006 , σε συνέχεια των προγραμματικών περιόδων 1986 – 1999 (ΜΟΠ - Α' ΚΠΣ – Β' ΚΠΣ) που κάλυψε σε ένα βαθμό την αναπτυξιακή υστέρηση και έβαλε τις βάσεις για τις νέες προοπτικές της Περιφέρειας.



Στο πλαίσιο του προγράμματος ιδιαίτερη έμφαση δίδεται σε τρεις "ειδικούς" τύπους δράσεων που αποσκοπούν στην ανάπτυξη και διάχυση της καινοτομίας στην Περιφέρεια, στην «ολοκληρωμένη» ανάπτυξη υποβαθμισμένων αστικών περιοχών και στην «ολοκληρωμένη» αντιμετώπιση ορεινών - απομακρυσμένων περιοχών της υπαίθρου στην Περιφέρεια. Οι δράσεις αυτές διαχέονται σε όλους τους άξονες προτεραιότητας και δρουν παράλληλα και συμπληρωματικά με τις υπόλοιπες δράσεις.

Στη δράση «**ανάπτυξη της καινοτομίας**», η Περιφέρεια σε συνεργασία με τις Εθνικές Αρχές και τους Οικονομικούς και Κοινωνικούς εταίρους θα υλοποιήσει, στο πλαίσιο ειδικών μέτρων, δράσεις που θα αναδεικνύουν την καινοτομία και τη δημιουργία μορφών συνεργασίας και δικτύων μεταξύ των πιο δυναμικών και εκσυγχρονιστικών στοιχείων του επιχειρηματικού κόσμου της Περιφέρειας της Εκπαίδευσης και του Δημοσίου Τομέα με εξωστρεφή κυρίως προσανατολισμό

Στη δράση «**ολοκληρωμένη αστική ανάπτυξη υποβαθμισμένων περιοχών**» δίδεται ιδιαίτερη έμφαση σε τοπικές ζώνες μικρής κλίμακας των αστικών κέντρων όπου το αστικό περιβάλλον είναι υποβαθμισμένο ή /και όπου υπάρχει συγκέντρωση μη προνομιούχων ατόμων.

Στη δράση «**ολοκληρωμένη ανάπτυξη ορεινών - απομακρυσμένων περιοχών της υπαίθρου**» η προσοχή θα εστιαστεί σε τοπικές πρωτοβουλίες και σε μία ολοκληρωμένη προσέγγιση επίλυσης των προβλημάτων τους. Οι ειδικές αυτές ζώνες χαρακτηρίζονται από προβληματικότητα που προκύπτει είτε από αναπτυξιακές και κοινωνικές ανισότητες είτε από προβλήματα που θα προκληθούν από τις αλλαγές στην Κοινή Γεωργική Πολιτική

Κεντρικός Αναπτυξιακός Στόχος είναι:

Η ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας της Περιφέρειας με έμφαση στην ποιότητα, στην αειφορία στην ενδοπεριφερειακή και κοινωνική συνοχή, με την αύξηση της απασχόλησης και την επίτευξη υψηλού επιπέδου κατάρτισης.

Οι στόχοι της νέας προγραμματικής περιόδου 2000 – 2006 θα επιτευχθούν μέσα από έξι άξονες προτεραιότητας:

ΑΞΟΝΑΣ 1 : ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

ΑΞΟΝΑΣ 2 : ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΤΗΣ ΥΠΑΙΘΡΟΥ

ΑΞΟΝΑΣ 3 : ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ

**ΑΞΟΝΑΣ 4 : ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΚΕΝΤΡΟΒΑΡΟΥΣ ΘΕΣΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΚΑΙ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΤΗΣ ΣΕ «ΚΟΜΒΟ ΔΙΚΤΥΩΝ»**



ΑΞΟΝΑΣ 5 : ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ

ΑΞΟΝΑΣ 6 : ΕΦΑΡΜΟΓΗ



3 ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ (2)

4 «ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΤΗΣ ΥΠΑΙΘΡΟΥ»

Ο Τομέας της Υπαίθρου παραμένει τομέας βασικής προτεραιότητας στη διάρκεια του Προγράμματος με ιδιαίτερη σημασία στην κοινωνικοοικονομική βάση της Περιφέρειας και στην προστασία, ορθολογική διαχείριση και αξιοποίηση των φυσικών πόρων της Θεσσαλικής Υπαίθρου.

Ο Τομέας θα υποστηριχθεί στα πλαίσια μιας ενιαίας στρατηγικής «**ολοκληρωμένης ανάπτυξης της Υπαίθρου**» με στόχο την ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας του αγροτικού τομέα και τη βιωσιμότητα των περιοχών της Θεσσαλικής Υπαίθρου, που θα διακρίνεται σε δύο **Υποάξονες** με τις αντίστοιχες παρεμβάσεις, ήτοι:

A) Παρεμβάσεις Τομεακού χαρακτήρα με στόχο την «Ενίσχυση της Ανταγωνιστικότητας των δομών και υποδομών της Θεσσαλικής Υπαίθρου».

B) Παρεμβάσεις Χωρικού χαρακτήρα με στόχο την Ολοκληρωμένη ανάπτυξη των ορεινών, απομακρυσμένων και νησιωτικών περιοχών και δράσεις προστασίας και βιώσιμης διαχείρισης του περιβάλλοντος.

Ειδικόί στόχοι αυτού του άξονα προτεραιότητας είναι:

- Η Διασφάλιση της ποιότητας ζωής και εισοδήματος των κατοίκων
- Η αναχαίτιση της εσωτερικής μετανάστευσης
- Η ήπια αξιοποίηση του τοπικού πλούτου, φυσικού, πολιτιστικού, ιστορικού και ανθρώπινου με την ανάληψη τοπικών παραγωγικών πρωτοβουλιών
- Η προστασία του περιβάλλοντος και των σπάνιων φυσικών πόρων

Οι ολοκληρωμένες παρεμβάσεις τομεακές και γεωγραφικές θα αφορούν στα εξής:

Ειδικές μορφές τουρισμού, ανάδειξη και εμπορευματοποίηση των τοπικών παραδοσιακών προϊόντων, βελτίωση της προσπελασιμότητας και των δυνατοτήτων διαμονής – αναψυχής και ο σεβασμός της ισορροπίας των οικοσυστημάτων που μπορούν να προσφέρουν μια νέα δυναμική στην ανάπτυξη των ορεινών και νησιωτικών περιοχών.

Οι δράσεις που περιλαμβάνει ο Άξονας 2 σχετίζονται με τους ακόλουθους βασικούς στόχους του ΚΠΣ:



- ◆ Προστασία των οικονομικά και κοινωνικά ασθενέστερων περιοχών, καθώς και εκείνων που πλήττονται από τις αναπόφευκτες διαρθρωτικές μεταβολές και την προσαρμογή της ελληνικής οικονομίας στις διεθνείς εξελίξεις και προώθηση της μείωσης των ανισοτήτων στις ευκαιρίες και τις αμοιβές μεταξύ φύλων και ομάδων του πληθυσμού.
- ◆ Συνέχιση της προσπάθειας μείωσης των περιφερειακών ανισοτήτων και στήριξης της ανάπτυξης στις λιγότερο ανεπτυγμένες περιοχές της χώρας.
- ◆ Επανεένταξη των ορεινών περιοχών και του νησιωτικού χώρου στο εθνικό παραγωγικό σύστημα έτσι, ώστε να αποφευχθεί η περιθωριοποίησή τους.

Οι δράσεις του Άξονα 2 στοχεύουν κατά κύριο λόγο στην ανάγκη σχεδιασμού και υλοποίησης μιας πολιτικής για την ολοκληρωμένη και βιώσιμη ανάπτυξη των αγροτικών περιοχών της περιφέρειας Θεσσαλίας, με απώτερο στόχο την ανασυγκρότηση της υπαίθρου. Η πολιτική αυτή έχει στόχο την οικονομική, κοινωνική και πολιτιστική αναβάθμιση της υπαίθρου, κατά τρόπο που να εξασφαλίζεται η οικονομική αυτοδυναμία της, η προστασία του περιβάλλοντος και η διάσωση και διαφύλαξη στοιχείων της πολιτιστικής κληρονομιάς.

Η συγκεκριμένη πολιτική εντάσσεται σε ένα ενιαίο σύνολο κατευθύνσεων της ΕΕ για την ανταγωνιστικότητα των περιφερειών, την ενίσχυση της απασχόλησης, την προώθηση των ίσων ευκαιριών, την προστασία του περιβάλλοντος και την αειφόρο αξιοποίηση των φυσικών πόρων. Επίσης, βρίσκεται σε αντιστοιχία με την προτεραιότητα της ΕΕ για την βελτίωση της ανταγωνιστικότητας των αγροτικών περιοχών, μέσω της διαφοροποίησης της οικονομικής βάσης, της παροχής υπηρεσιών που σχετίζονται με την βελτίωση της ποιότητας ζωής των κατοίκων των αγροτικών περιοχών και την προώθηση της κοινωνικής και οικονομικής συνοχής στον Ευρωπαϊκό χώρο.

Ο Άξονας αυτός περιλαμβάνει και το **Μέτρο 2.2 «ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΥ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΚΑΙ ΔΙΕΘΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ»**



ΥΠΟΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ Α

1. ΜΕΤΡΟ 2.2, ΕΝΕΡΓΕΙΑ Β, ΠΕΡΙΟΧΕΣ Ο.Π.Α.Α.Χ.: «ΕΜΠΟΡΙΑ ΓΕΩΡΓΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ».

1.1 ΦΟΡΕΑΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ

1.2 ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ ΠΟΥ ΕΝΙΣΧΥΟΝΤΑΙ

1.3 ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ

1.4 ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

1.5 ΜΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

2. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΚΑΙ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ

2.1 ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΕ ΕΠΙΠΕΔΟ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ

2.2 ΤΗΡΗΣΗ ΤΩΝ ΕΛΑΧΙΣΤΩΝ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΩΝ ΣΕ ΟΤΙ ΑΦΟΡΑ ΤΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ.

2.3 ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΕ ΕΠΙΠΕΔΟ ΕΠΕΝΔΥΤΩΝ / ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ

2.3.1 Προϋποθέσεις – Δικαιολογητικά Ένταξης

2.3.2 Περιεχόμενα αίτησης – μελέτης και τρόπος παρουσίασης

2.3.3 Κριτήρια αποκλεισμού επενδυτών / επενδυτικών σχεδίων

2.3.4 Είδος και ύψος ενίσχυσης

2.3.5 Διάρκεια υλοποίησης έργων

2.4 ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ

3. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΥΠΑΓΩΓΗΣ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ

3.1 ΣΤΑΔΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΥΠΑΓΩΓΗΣ ΤΩΝ ΕΡΓΩΝ

3.2 ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑΣ ΥΠΟΒΑΛΛΟΜΕΝΟΥ ΦΑΚΕΛΟΥ ΚΑΙ



ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

3.3 ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΩΝ ΕΡΓΩΝ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΑ
ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ – ΚΑΤΑΤΑΞΗ ΤΩΝ ΕΡΓΩΝ

3.4 ΕΚΔΟΣΗ ΥΠΟΥΡΓΙΚΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ

3.5 ΕΓΓΥΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ

4. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΩΝ ΕΡΓΩΝ

5. ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ

6. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ – ΚΥΡΩΣΕΙΣ



1

ΜΕΤΡΟ 2.2

“ ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΥ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΚΑΙ ΔΙΕΘΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ”

ΕΝΕΡΓΕΙΑ Β

ΕΝΤΟΣ ΠΕΡΙΟΧΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ Ο.Π.Α.Χ.

«ΕΜΠΟΡΙΑ ΓΕΩΡΓΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ»

1.1 ΦΟΡΕΑΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ

Περιφέρεια Θεσσαλίας.

1.2 ΕΝΙΣΧΥΟΜΕΝΕΣ ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ

Η υλοποίηση του μέτρου συμβάλλει στην τόνωση της εγχώριας ζήτησης και στη δημιουργία προϋποθέσεων για την είσοδο των τοπικών προϊόντων σε νέες αγορές, την ενίσχυση του εξαγωγικού προσανατολισμού των τοπικών επιχειρήσεων, την αύξηση της προστιθέμενης αξίας για την τοπική οικονομία και κατά συνέπεια την αύξηση του γεωργικού εισοδήματος. Οι δράσεις που πρόκειται να υλοποιηθούν συμβάλλουν στην επίτευξη των στόχων του Άξονα 2 του Π.Ε.Π Θεσσαλίας 2000-2006 που σχετίζονται με την αντιμετώπιση των προβλημάτων του πρωτογενή τομέα με πολιτικές κατάλληλα προσαρμοσμένες στα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά κάθε περιοχής καθώς και στην ενίσχυση της ιδιωτικής πρωτοβουλίας.

Στο πλαίσιο του μέτρου θα υλοποιηθούν μικρής κλίμακας παρεμβάσεις οι οποίες αφορούν στην παροχή κινήτρων για τη βελτίωση της ποιότητας των αγροτικών προϊόντων, την αύξηση της αξίας της γεωργικής παραγωγής και την προσαρμογή της στη ζήτηση των καταναλωτών η οποία βαθμιαία αποδίδει ιδιαίτερη σημασία στην κατανάλωση προϊόντων ποιότητας.

Στα πλαίσια του Μέτρου θα υλοποιηθεί η Ενέργεια:

ΕΜΠΟΡΙΑ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

Η ενέργεια περιλαμβάνει τις παρακάτω δράσεις:

1. Συμβουλευτικές υπηρεσίες για την υποστήριξη της εμπορίας γεωργικών προϊόντων ποιότητας.



Η δράση αφορά στην κάλυψη του κόστους παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών προς τους παραγωγούς οι οποίες αφορούν σε υπηρεσίες όπως:

- Έρευνες αγοράς για τη διερεύνηση των δυνατοτήτων προώθησης των τοπικών αγροτικών προϊόντων σε αγορές τοπικές και ευρύτερες των τοπικών.
- Κατάρτιση λοιπών τεχνικών μελετών και μελετών σκοπιμότητας που σχετίζονται με την προώθηση στην αγορά τοπικών προϊόντων ποιότητας.
- Σύλληψη και σχεδιασμός νέων προϊόντων ποιότητας, σύμφωνα με τις τάσεις της ζήτησης.
- Προετοιμασία φακέλων για την αναγνώριση ονομασιών προέλευσης, ή για τη λήψη πιστοποιητικών ιδιοτυπίας σύμφωνα με τους ισχύοντες κοινοτικούς κανονισμούς.

2. Καθιέρωση συστημάτων διασφάλισης ποιότητας

Η δράση περιλαμβάνει την κάλυψη του κόστους για την καθιέρωση συστημάτων διασφάλισης ποιότητας όπως:

- οι σειρές ISO 9000/2000 ή 14000, EMAS, σειρές AGRO
- συστήματα τα οποία βασίζονται στην ανάλυση κινδύνων και τα κρίσιμα σημεία ελέγχου (HACCP)
- συστήματα διασφάλισης ποιότητας και περιβαλλοντικής διαχείρισης βάση προτύπων ή και προδιαγραφών που εκδίδουν ή και αναγνωρίζουν οι εθνικοί φορείς με αρμοδιότητα στη προτυποποίηση

Στο πλαίσιο της δράσης περιλαμβάνεται η κάλυψη του κόστους που καταβάλλεται από τους παραγωγούς σε αναγνωρισμένους οργανισμούς πιστοποίησης για την αρχική πιστοποίηση των συστημάτων αυτών. Η ενίσχυση αυτή χορηγείται αποκλειστικά για την διετή περίοδο υλοποίησης του έργου.

3. Κατάρτιση προσωπικού για την εφαρμογή των συστημάτων διασφάλισης ποιότητας.

Η δράση περιλαμβάνει την κάλυψη του κόστους κατάρτισης παραγωγών και προσωπικού, προκειμένου να γίνει δυνατή η εισαγωγή και εφαρμογή των παραπάνω συστημάτων, όπου γίνονται οι πιστοποιήσεις. Η κατάρτιση θα διεξάγεται από τον φορέα που εγκαθιστά τα συστήματα και θα συμπεριλαμβάνεται στο κόστος του έργου.



4. Προώθηση προϊόντων ποιότητας

Η δράση αφορά στη κάλυψη του κόστους για τη δημιουργία ιστοσελίδων και δικτυακών τόπων (web sites), ή την κάλυψη της συμμετοχής τους για τη δημιουργία νέων ιστοσελίδων σε υφιστάμενους δικτυακούς τόπους με στόχο την προώθηση των τοπικών προϊόντων ποιότητας.

- Η δράση αφορά κατά προτεραιότητα προϊόντα τα οποία έχουν πιστοποιηθεί κατά ISO 9000/2000 ή 14000, HACCP, EMAS, σειρές AGRO διασφάλισης ποιότητας και περιβαλλοντικής διαχείρισης βάση προτύπων ή και προδιαγραφών που εκδίδουν ή και αναγνωρίζουν οι εθνικοί φορείς με αρμοδιότητα στη προτυποποίηση.

Ο προσδιορισμός των προϊόντων ποιότητας, για την υλοποίηση των παραπάνω δράσεων του Μέτρου 2.2, καθορίζονται με τις εκάστοτε Υπουργικές Αποφάσεις, για δε τα προϊόντα ΠΟΠ ΠΓΕ και αυτά είναι ήδη καθορισμένα και δημοσιευμένα στους σχετικούς κανονισμούς της Ε.Ε..

1.3 ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ

Δικαιούχοι του Μέτρου 2.2, Ενέργεια Β, είναι:

- Φυσικά Πρόσωπα
- Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου (επιχειρήσεις, αγροτικοί συνεταιρισμοί κ.λ.π.)

1.4 ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

4.1 Δαπάνες οι οποίες θεωρούνται ως επιλέξιμες για την χρηματοδότησή τους στο πλαίσιο του Μέτρου είναι:

1. Προκειμένου για συμβουλευτικές υπηρεσίες για την υποστήριξη της εμπορίας γεωργικών προϊόντων ποιότητας
 - Δαπάνες που αφορούν έρευνες αγοράς για τη διερεύνηση των δυνατοτήτων προώθησης των τοπικών αγροτικών προϊόντων σε αγορές τοπικές και ευρύτερες των τοπικών.



- Δαπάνες κατάρτισης λοιπών τεχνικών μελετών και μελετών σκοπιμότητας που σχετίζονται με την προώθηση στην αγορά τοπικών προϊόντων ποιότητας. Δαπάνες σύλληψης και σχεδιασμού νέων προϊόντων ποιότητας σύμφωνα με τις τάσεις της ζήτησης.
 - Δαπάνες προετοιμασίας φακέλων - αιτήσεων για την αναγνώριση ονομασιών προέλευσης τοπικών παραδοσιακών προϊόντων ως ΠΟΠ, ΠΓΕ, ή για την αναγνώρισή τους ως προϊόντα σύμφωνα με τους ισχύοντες κοινοτικούς κανονισμούς. Σημειώνεται ότι οι δαπάνες αυτές είναι επιλέξιμες εφόσον οι φάκελοι αυτοί παίρνουν έγκριση από τον Υπ. Γεωργίας και υποβάλλονται στην Ε.Ε. για αναγνώριση.
2. Προκειμένου για την καθιέρωση συστημάτων διασφάλισης ποιότητας, όπως οι σειρές ISO 9000 ή 14000, συστημάτων τα οποία βασίζονται στην ανάλυση κινδύνων και τα κρίσιμα σημεία ελέγχου (HACCP) καθώς και συστημάτων περιβαλλοντικού ελέγχου :
- Δαπάνες για την κάλυψη του κόστους ανάπτυξης των συστημάτων διασφάλισης ποιότητας, όπως επίσης και του κόστους που καταβάλλεται από τους τελικούς αποδέκτες σε αναγνωρισμένους οργανισμούς πιστοποίησης για την αρχική πιστοποίηση των συστημάτων αυτών. Η ενίσχυση αυτή χορηγείται αποκλειστικά για τη διετή περίοδο υλοποίησης του έργου.
3. Προκειμένου για κατάρτιση προσωπικού για την εφαρμογή των συστημάτων διασφάλισης ποιότητας :
- Δαπάνες για την κάλυψη του κόστους κατάρτισης του προσωπικού των τελικών αποδεκτών, προκειμένου να γίνει δυνατή η εισαγωγή και εφαρμογή των παραπάνω συστημάτων, όπου γίνονται οι πιστοποιήσεις.
- Οι παραπάνω δαπάνες θεωρούνται επιλέξιμες μόνο εφ' όσον η κατάρτιση διεξάγεται από τον φορέα που εγκαθιστά τα συστήματα.
4. Προκειμένου για την προώθηση προϊόντων ποιότητας :
- Δαπάνες για την κάλυψη του κόστους των τελικών αποδεκτών για τη δημιουργία ιστοσελίδων και δικτυακών τόπων (web sites)
 - Δαπάνες για την κάλυψη της συμμετοχής τους για τη δημιουργία νέων ιστοσελίδων σε υφιστάμενους δικτυακούς τόπους με στόχο την προώθηση των τοπικών προϊόντων ποιότητας.

Οι παραπάνω δαπάνες θεωρούνται επιλέξιμες εφ' όσον αφορούν την



προώθηση προϊόντων τα οποία κατά προτεραιότητα έχουν πιστοποιηθεί ή αναγνωρισθεί με τις κατηγορίες που προσδιορίζονται στον οδηγό εφαρμογής

4.2 Διευκρινίζεται ότι:

- Ο Φ.Π.Α. δεν περιλαμβάνεται σε καμία κατηγορία δαπανών, καθώς δεν θεωρείται επιλέξιμη δαπάνη και επιβαρύνει εξ ολοκλήρου τελικό αποδέκτη, εκτός των περιπτώσεων που ο φορέας υλοποίησης δεν εμπίπτει στο καθεστώς Φ.Π.Α..
- Δεν θεωρείται επιλέξιμη, καμία άλλη δαπάνη πέραν των παραπάνω αναφερομένων. Ως ημερομηνία έναρξης των εργασιών θεωρείται η ημερομηνία της θετικής γνωμοδότησης της επένδυσης από τη Γνωμοδοτική Επιτροπή αξιολόγησης των Επενδυτικών Σχεδίων. Δαπάνες εργασιών που πραγματοποιήθηκαν νωρίτερα της ημερομηνίας αυτής δεν θεωρούνται επιλέξιμες και δεν υπολογίζονται για ενίσχυση.

1.5 ΜΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

Οι δαπάνες που αναφέρονται κατωτέρω δεν επιδοτούνται:

1. Αγορά ή απόκτηση κτιριακών εγκαταστάσεων, ανεξάρτητα αν πρόκειται για παλιές ή καινούργιες και την πιθανή προηγούμενη χρήση τους.
2. Συμβολαιογραφικά έξοδα και πάσης φύσεως φόροι και δημοσιονομικές επιβαρύνσεις του φορέα της επένδυσης.
3. Δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν νωρίτερα από την ημερομηνία της θετικής γνωμοδότησης της επένδυσης από τη Γνωμοδοτική Επιτροπή Έγκρισης των Επενδυτικών Σχεδίων.
4. Εξοπλισμός αναψυχής (τηλεοράσεις, Video, κλπ.) εκτός των περιπτώσεων που αυτός αποτελεί προϋπόθεση για τη λειτουργία της επένδυσης.
5. Αγορά οχημάτων.
6. Εξοπλισμός γραφείων (γραφομηχανές, αριθμομηχανές, φωτοτυπικά, έπιπλα κλπ.). Επιδοτείται η αγορά ηλεκτρονικών υπολογιστών (συμπεριλαμβανομένου του Λογισμικού).
7. Αγορά υλικών αποσβέσιμων σε διάρκεια μικρότερη του έτους.
8. Μη φυσικές επενδύσεις όπως των δημοσιονομικών επιβαρύνσεων κάθε είδους



εις βάρος των δικαιούχων.

9. Αποζημιώσεις που πληρώνονται από τους δικαιούχους (φορείς) σε τρίτους για απαλλοτριώσεις, εκκρεμότητες, κλπ.
10. Αγορά μεταχειρισμένων μηχανημάτων και εξοπλισμού
11. Αμοιβές προσωπικού, συμπεριλαμβανομένων των επιβαρύνσεων της κοινωνικής ασφάλισης, πληρωτέες από τον δικαιούχο στο προσωπικό του.



ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΚΑΙ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ

2.1 ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΕ ΕΠΙΠΕΔΟ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ

Οι υποψήφιοι φορείς – δικαιούχοι προς ένταξη στο μέτρο θα πρέπει να υποβάλλουν προς εξέταση ολοκληρωμένες προτάσεις για την υλοποίηση επενδύσεων οι οποίες θα πρέπει να είναι συμβατές με τους στόχους του Περιφερειακού Επιχειρησιακού Προγράμματος Θεσσαλίας 2000-2006.

Οι προϋποθέσεις που πρέπει να πληρούνται από τις υποψήφιες επενδύσεις που υποβάλλονται από τους δικαιούχους είναι:

- ◆ Η προτεινόμενη επένδυση να πραγματοποιείται εντός περιοχής Ολοκληρωμένου Προγράμματος Ανάπτυξης Αγροτικού Χώρου.
- ◆ Η τεκμηρίωση της σκοπιμότητας της επένδυσης να εντάσσεται στους στόχους του Μέτρου.
- ◆ Η επενδυτική πρόταση και ο αντίστοιχος προϋπολογισμός αυτής αφορούν ολοκληρωμένο και λειτουργικό φυσικό αντικείμενο.

2.2 ΤΗΡΗΣΗ ΤΩΝ ΕΛΑΧΙΣΤΩΝ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΩΝ ΣΕ ΟΤΙ ΑΦΟΡΑ ΤΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ

Η ύπαρξη προέγκρισης χωροθέτησης της επένδυσης, η ύπαρξη Περιβαλλοντικών Όρων λειτουργίας της επένδυσης και άδεια διάθεσης των αποβλήτων που χορηγούνται από τις αρμόδιες αρχές, ανάλογα με το είδος της επένδυσης και εάν απαιτούνται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, θα πρέπει να προσκομίζονται πριν την υπογραφή της σύμβασης, ενώ βεβαίωση υποβολής κατάθεσης των ανωτέρω μελετών προς έγκριση στις αρμόδιες υπηρεσίες θα αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα του φακέλου υποψηφιότητας.



2.3 ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΕ ΕΠΙΠΕΔΟ ΕΠΕΝΔΥΤΩΝ / ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ

2.3.1 ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΝΤΑΞΗΣ

Οι υποβαλλόμενες προτάσεις εκτός των προαναφερθέντων θα πρέπει να πληρούν τις ακόλουθες προϋποθέσεις για να έχουν δικαίωμα ένταξης στο πρόγραμμα:

1. **Υποβολή Φακέλου Υποψηφιότητας.** Ουσιαστική και τυπική προϋπόθεση για την αξιολόγηση των προτάσεων είναι η υποβολή του φακέλου υποψηφιότητας, ο οποίος θα έχει συνταχθεί σύμφωνα με τα υποδείγματα της Περιφέρειας Θεσσαλίας.
2. **Προϋπολογισμός του έργου.** Το ύψος ενίσχυσης δεν μπορεί να υπερβαίνει τις εκατό χιλιάδες (100.000) ΕΥΡΩ ανά δικαιούχο ανά τριετία και μέχρι το 75% του συνολικού επιλέξιμου κόστους.
3. **Υποβολή αναγκαίων δικαιολογητικών.** Ο φάκελος υποψηφιότητας θα πρέπει να συνοδεύεται από τα ακόλουθα δικαιολογητικά:
 - Σχέδια και φωτογραφικό υλικό σχετικό με την υλοποίηση του έργου και ανάλογα με το προβλεπόμενο φυσικό αντικείμενο.
 - Στην περίπτωση νομικών προσώπων θα πρέπει να υποβάλλεται βεβαίωση μη λύσης και μη πτώχευσης.
 - Προσφορές (προτιμολόγια) και πληροφοριακά φυλλάδια (prospectus) του προτεινόμενου εξοπλισμού (τουλάχιστον μία ανά προτεινόμενη δαπάνη).
 - Αντίγραφα φορολογικών δηλώσεων των τριών τελευταίων χρήσεων (έντυπο Ε1 καθώς και των εντύπων Ε3 και Ε9) συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση για το ακριβές αντίγραφο.
 - Θεωρημένο αντίγραφο καταστατικού του φορέα και τυχόν τροποποιήσεις του, όπου ορίζεται ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας. Αντίγραφο ΦΕΚ που ορίζεται ο διαχειριστής στις περιπτώσεις εταιρειών Α.Ε. και Ε.Π.Ε..
 - Σε περίπτωση που ο φορέας που υποβάλλει πρόταση για συμμετοχή στο πρόγραμμα είναι υπό σύσταση εταιρεία θα πρέπει κατά την υποβολή του φακέλου υποψηφιότητας να περιλαμβάνεται και σχέδιο καταστατικού της εταιρείας. Σε περίπτωση έγκρισης της υποβληθείσας πρότασης και πριν την υπογραφή της σχετικής σύμβασης θα πρέπει να έχει συσταθεί η εταιρεία.



- Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα του φυσικού ή του νομικού προσώπου που υποβάλλει την πρόταση.
- Φωτοτυπία αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου του υποψήφιου επενδυτή ή του νόμιμου εκπροσώπου του φορέα που εκπροσωπεί
- Αποδεικτικά στοιχεία ιδίων πόρων και γενικά κάθε στοιχείο που τεκμηριώνει τη δυνατότητα του επενδυτή να καλύψει την προβλεπόμενη ιδιωτική συμμετοχή (ίδιοι πόροι και δανεισμός). Σε περιπτώσεις εταιρειών, η ιδιωτική συμμετοχή θα πρέπει να αποδεικνύεται από το κεφάλαιο της εταιρείας (μετοχικό ή εταιρικό) και από τη δυνατότητα κάλυψής του από μελλοντικές αυξήσεις σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα της επένδυσης.
- Υπεύθυνη Δήλωση του υποψήφιου επενδυτή ή των εταίρων / μετόχων σε περίπτωση νομικού προσώπου, στην οποία αναφέρονται τα εξής:
 - I. Όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στον φάκελο υποψηφιότητας είναι αληθή.
 - II. Η επενδυτική πρόταση δεν έχει ενταχθεί / οριστικά υπαχθεί σε άλλο πρόγραμμα / καθεστώς για το ίδιο αντικείμενο του έργου. Σε περίπτωση υπαγωγής της δεν θα ενισχυθεί από άλλο Εθνικό ή Κοινοτικό πρόγραμμα για την υλοποίηση της ίδιας πρότασης ή τμήματος αυτής.
 - III. Η κάλυψη της ίδιας συμμετοχής σε περίπτωση που αυτή θα καλυφθεί με φορολογικά αποθεματικά να δηλώνεται ότι αυτά δεν έχουν χρησιμοποιηθεί ή πρόκειται να χρησιμοποιηθούν για την κάλυψη της ίδιας συμμετοχής άλλου ενισχυόμενου προγράμματος.
 - IV. Σε υπό σύσταση εταιρείες να δηλώνεται η νομική μορφή και η μετοχική/εταιρική σύνθεση του κεφαλαίου της.
 - V. Κατά την υποβολή του φακέλου υποψηφιότητας για συμμετοχή στο πρόγραμμα ελήφθησαν υπόψη και έγιναν αποδεκτοί όλοι οι όροι και οι προϋποθέσεις που αναφέρονται στο σχετικό οδηγό εφαρμογής και στο φάκελο υποψηφιότητας.
 - VI. Σε περίπτωση συμμετοχής στο πρόγραμμα υποψήφιου επενδυτή (άρρεν) ότι έχει εκπληρώσει τις στρατιωτικές του υποχρεώσεις ή έχει απαλλαγεί νομίμως από αυτές.
 - VII. Αποδέχομαι να διευκολύνω τους εθνικούς και κοινοτικούς ελέγχους.
 - VIII. Δεν έχω τελεσίδικα καταδικαστεί για οικονομικό αδίκημα ή αδίκημα που



σχετίζεται με την επαγγελματική μου δραστηριότητα ή αδίκημα σχετικά με καλλιέργεια, κατοχή, εμπορία, διάθεση ναρκωτικών ουσιών ή/ και απάτη εις βάρος του Δημοσίου.

2.3.2 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΑΙΤΗΣΗΣ - ΜΕΛΕΤΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗΣ

Τα περιεχόμενα της αίτησης – μελέτης θα πρέπει να ακολουθούν τη δομή του Φακέλου Υποβολής Πρότασης, και θα πρέπει να υποβάλλονται σε τέσσερα (4) αντίτυπα δακτυλογραφημένα σε μέγεθος Α4 και σε μορφή ντοσιέ (κλασέρ). Επίσης, θα πρέπει να υποβάλλεται ένα πλήρες αντίγραφο σε ηλεκτρονική μορφή (CD ROM για περιβάλλον WINDOWS 95 ή 98). Τα κείμενα θα πρέπει να είναι σε μορφή WORD και οι πίνακες σε EXCEL.

4.2.1 Στην αρχή κάθε φακέλου θα υπάρχει πίνακας περιεχομένων, καθώς και πλήρη στοιχεία (τηλέφωνο, fax, διεύθυνση) του υπευθύνου εκπροσώπου του υποψηφίου, με τον οποίο θα έρχονται σε επαφή οι υπηρεσίες της Περιφέρειας και θα αναγράφεται υποχρεωτικά ο Α.Φ.Μ. του υποψήφιου.

Ο Οδηγός Εφαρμογής και οι Φάκελοι Υποψηφιότητας του Μέτρου θα είναι διαθέσιμοι στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Θεσσαλίας www.thessalia.gr, καθώς και από τη Διεύθυνση Γεωργικής Ανάπτυξης της Περιφέρειας Θεσσαλίας (Φαρσάλων 148, ΤΚ 41335 Λάρισα, Τηλ. 2410 670511-29, Fax: 2410 670184, e-mail: perifagr@otenet.gr, την Κεντρική Μονάδα της Δομής Στήριξης των Ο.Π.Α.Α.Χ. της Περιφέρειας Θεσσαλίας: ΘΕΣΣΑΛΙΑ ΠΕΑΑ (Σωκράτους 111, Λάρισα, ΤΚ 41336, Τηλ. 2410 555282, Fax: 2410 555283, e-mail: ruralthe@otenet.gr), με τις αντένες της ανά νομό της Περιφέρειας και την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Π.Ε.Π. Θεσσαλίας 2000-2006, υπεύθυνος κ. Ν. Μπλάνας, Σωκράτους 111, Λάρισα, τηλ. 2410 579107, e-mail: nikoblan@mou.gr.

2.3.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΕΠΕΝΔΥΤΩΝ/ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ

Αποκλείονται οι επενδυτές / επενδυτικά σχέδια που εμπίπτουν στις ακόλουθες περιπτώσεις :

1. Εκπρόθεσμη υποβολή του φακέλου υποψηφιότητας καθώς και η κατάθεση της αίτησης και των δικαιολογητικών σε άλλη υπηρεσία εκτός αυτής που ορίζεται από την προκήρυξη του Μέτρου.
2. Οι προτάσεις που παρουσιάζουν μερική ή ολική έλλειψη των απαιτούμενων



συνημμένων της αίτησης του υποψήφιου δικαιολογητικών.

3. Μη επιλέξιμα επενδυτικά σχέδια.
4. Οι υποψήφιοι στους οποίους κατά τον χρόνο υποβολής και εξέτασης του επενδυτικού τους σχεδίου έχουν επιβληθεί διοικητικές κυρώσεις για παραβίαση κοινοτικών Κανονισμών ή εθνικής Νομοθεσίας σχετικές με την υλοποίηση επενδυτικών σχεδίων.
5. Οι υποψήφιοι που δεν παρουσιάζουν τεκμηριωμένη δυνατότητα κάλυψης των ιδίων πόρων για την πραγματοποίηση της επένδυσης σύμφωνα με το χρηματοδοτικό σχήμα.
6. Οι υποψήφιοι επενδυτές που δεν έχουν την ιθαγένεια Κράτους – Μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
7. Οι υποψήφιοι επενδυτές που έχουν υπερβεί το 65^ο έτος της ηλικίας τους κατά την υποβολή της πρότασης.
8. Οι υποψήφιοι επενδυτές που δεν έχουν συμπληρώσει το 18^ο έτος της ηλικίας τους κατά την υποβολή της πρότασης και δεν έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή δεν έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές.
9. Οι υποψήφιοι επενδυτές που έχουν τελεσίδικα καταδικαστεί για οικονομικό αδίκημα ή αδίκημα που σχετίζεται με την επαγγελματική τους δραστηριότητα ή αδίκημα σχετικό με καλλιέργεια, κατοχή, εμπορία, διάθεση ναρκωτικών ουσιών ή/και απάτη εις βάρος του Δημοσίου.

2.3.4 ΕΙΔΟΣ ΚΑΙ ΥΨΟΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ

Η ενίσχυση χορηγείται στον δικαιούχο φορέα του έργου με τη μορφή επιδότησης κεφαλαίου και το ύψος της υπολογίζεται ως ποσοστό των επιλέξιμων δαπανών της επένδυσης.

Το ύψος ενίσχυσης δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 100.000 Ευρώ ανά δικαιούχο ανά τριετία και μέχρι το 75% του συνολικού επιλέξιμου κόστους



2.3.5 ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΩΝ

Τα εγκεκριμένα επενδυτικά σχέδια θα πρέπει να υλοποιηθούν εντός 36 μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της Απόφασης του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Θεσσαλίας για την έγκριση και την υπαγωγή τους στο Μέτρο 2.2

2.4 ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ

Οι υποψήφιοι υποβάλλουν τους φακέλους υποψηφιότητας σύμφωνα με τις ημερομηνίες που ορίζονται από την προκήρυξη του Μέτρου.

Οι φορείς που ενδιαφέρονται να εντάξουν έργα στα πλαίσια της παρούσας, υποβάλλουν αίτηση – μελέτη στη λειτουργούσα Δομή Στήριξης στα όρια της Περιφέρειας που εντάσσεται η περιοχή εφαρμογής του Ολοκληρωμένου Προγράμματος Ανάπτυξης Αγροτικού Χώρου. Αιτήσεις που υποβάλλονται σε άλλους φορείς εκτός των οριζόμενων θεωρούνται ως μηδέποτε υποβληθείσες.



ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΥΠΑΓΩΓΗΣ ΤΩΝ ΕΡΓΩΝ

3.1 ΣΤΑΔΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΥΠΑΓΩΓΗΣ ΤΩΝ ΕΡΓΩΝ

Η εξέταση για την υπαγωγή ή μη των επενδυτικών σχεδίων σε πρόγραμμα ενίσχυσης πραγματοποιείται στα ακόλουθα στάδια:

3.1.1 Σχέδια για την αναγνώριση προϊόντων ΠΟΠ, ΠΓΕ, ΕΠΠΕ

1. Έλεγχος πληρότητας υποβαλλόμενου φακέλου και επιλεξιμότητας της πρότασης.
2. Αποστολή του φακέλου – αίτησης στην καθ' ύλην αρμόδια Υπηρεσία της Περιφέρειας Θεσσαλίας για εξέταση και σχετική εισήγηση στον Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας
3. Σε περίπτωση έγκρισης από τον Γ. Γ της Περιφέρειας, ο φάκελος – αίτηση προωθείται στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή για τις περαιτέρω διαδικασίες αναγνώρισης, ενώ σε περίπτωση απόρριψης ενημερώνεται ο υποψήφιος επενδυτής.

3.1.2 Για όλες τις υπόλοιπες επενδυτικές προτάσεις

1. Έλεγχος πληρότητας υποβαλλόμενου φακέλου και επιλεξιμότητας της πρότασης.
2. Βαθμολόγηση επενδυτικού σχεδίου σύμφωνα με τα κριτήρια αξιολόγησης – Κατάταξη των επενδυτικών σχεδίων κατά φθίνουσα σειρά από την γνωμοδοτική επιτροπή.
3. Αποστολή αποτελεσμάτων της Γνωμοδοτικής Επιτροπής στους τελικούς δικαιούχους.
4. Ο τελικός δικαιούχος ανάλογα με τις διατιθέμενες πιστώσεις και συνεπικουρούμενος από τις Δομές Στήριξης γνωστοποιεί στους εν δυνάμει εντασσόμενους τα αποτελέσματα της Γνωμοδοτικής Επιτροπής και τους καλούν να υποβάλουν δήλωση αποδοχής προσκομίζοντας τις απαιτούμενες εγγυητικές επιστολές και να προσαρμόσουν το επενδυτικό τους σχέδιο σύμφωνα με τα αποτελέσματα της Γνωμοδοτικής Επιτροπής.
5. Επιστολή ενημέρωσης στους απορριπτόμενους επενδυτές για τους λόγους απόρριψής τους.
6. Αποστολή δήλωσης αποδοχής και προσκόμιση των απαιτούμενων δικαιολογητικών και των αναμορφωμένων σχεδίων από τους εν δυνάμει



εντασσόμενους.

7. Ενέργειες των τελικών δικαιούχων προς την Υπηρεσία Διαχείρισης του Π.Ε.Π. Θεσσαλίας 2000-2006 σύμφωνα με τις διαδικασίες που ορίζονται.
8. Έκδοση Απόφασης ένταξης Γ. Γ Περιφέρειας Θεσσαλίας.
9. Οι απορριπτόμενοι έχουν δικαίωμα υποβολής έντασης κατά των αποτελεσμάτων σε αποκλειστική προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την ημερομηνία γνωστοποίησης της απόφασης απόρριψής τους σύμφωνα με όσα ορίζονται στην ΚΥΑ 505/2002 όπως ισχύει κάθε φορά.

3.2 ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑΣ ΥΠΟΒΑΛΛΟΜΕΝΟΥ ΦΑΚΕΛΟΥ ΚΑΙ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

Εξετάζεται εάν η αίτηση εμπίπτει στις εγκεκριμένες ενέργειες και δραστηριότητες του Προγράμματος (επιλεξιμότητα της πρότασης), καθώς και η πληρότητα των δικαιολογητικών που περιλαμβάνονται σε αυτή. Στην περίπτωση που υπάρχουν ελλείψεις στα δικαιολογητικά της αίτησης – μελέτης, η αίτηση απορρίπτεται και τίθεται στο αρχείο.

Δεν επιτρέπεται η υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων ή η τροποποίηση του περιεχομένου του φακέλου υποψηφιότητας μετά την κατάθεση της αίτησης.

Κατά τη φάση αυτή ελέγχεται, επίσης, η τήρηση των προϋποθέσεων που αναφέρονται στις ενότητες 4.1 – 4.3 του παρόντος Οδηγού Εφαρμογής.

3.3 ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΦΑΚΕΛΩΝ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ – ΚΑΤΑΤΑΞΗ ΤΩΝ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ

Η βαθμολόγηση όσων φακέλων υποψηφιότητας σχεδίων πληρούν τις προϋποθέσεις της ενότητας 3.1, γίνεται σύμφωνα με τα κριτήρια αξιολόγησης τα οποία παρουσιάζονται στην Ενότητα 4 του παρόντος Οδηγού Εφαρμογής.

Η κατάταξη των ενδιαφερόμενων επενδυτών γίνεται κατά φθίνουσα σειρά βαθμολογίας και στα πλαίσια του καθορισμένου ορίου πιστώσεων κατά δράση.

3.4 ΕΚΔΟΣΗ ΥΠΟΥΡΓΙΚΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ

Η Περιφέρεια Θεσσαλίας προβαίνει στην οριστική έγκριση των έργων, με απόφαση Υπουργού Γεωργίας, αναλαμβάνοντας δέσμευση για την καταβολή των ενισχύσεων.

3.5 ΕΓΓΥΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ

Οι επενδυτές υποχρεούνται το αργότερο εντός 1 μηνός από την ημερομηνία



παραλαβής του εγγράφου με το οποίο ειδοποιούνται για την καταρχήν έγκριση του έργου, να υποβάλλουν στη Δομή Στήριξης δύο εγγυητικές επιστολές τραπεζής καλής εκτέλεσης του επενδυτικού σχεδίου, για ποσό ίσο προς το 5% του επιλέξιμου κόστους του έργου εκάστη, η πρώτη των οποίων θα επιστρέφεται με την βεβαίωση υλοποίησης του 30% του εγκριθέντος έργου, η δε δεύτερη με τη βεβαίωση ολοκλήρωσης της επένδυσης.

Οι εγγυητικές επιστολές θα εκδίδονται υπέρ της Περιφέρειας Θεσσαλίας–Διεύθυνση Γεωργικής Ανάπτυξης.



Τα επενδυτικά σχέδια που θα τεθούν υπό αξιολόγηση θα πρέπει να συμπληρώνουν κατ' ελάχιστο επί του συνόλου της βαθμολογίας των κριτηρίων το 40% της μέγιστης συνολικής βαθμολογίας.

α/α	Κριτήρια	Βαθμολογία	
B.1. Αξιολόγηση του Αιτούντος			
01.	Οικονομικά στοιχεία (κύκλος εργασιών) του αιτούντος.	Άριστα	10
		Καλά	5
		Ελλιπή	0
02.	Οργάνωση, λειτουργία και εμπειρία του αιτούντος.	Άριστη	10
		Καλή	5
		Ελλιπής	0
B.2. Αξιολόγηση του Συμβούλου			
03.	Εμπειρία και ικανότητα του Συμβούλου (επιτυχής ή μη πιστοποίηση ομοειδών επιχειρήσεων και συναφών προτύπων) ¹	Άριστη	10
		Καλή	5
		Ελλιπής	0
B.3. Αξιολόγηση του Προγράμματος			
04.	Σημασία των <u>προϊόντων</u> στα οποία αφορά η υλοποίηση της δράσης	Εθνικής σημασίας γεωργικά προϊόντα ποιότητας	10
		Άλλα γεωργικά προϊόντα ποιότητας	5
		Άλλα γεωργικά προϊόντα	0
05.	Κατηγορία προτύπου	Σειρά AGRO	10
		HACCP, EMAS	5
		ISO ή άλλα	5
06.	Ποιότητα των συμβουλευτικών υπηρεσιών (στόχοι κλπ.)	Άριστη	10
		Καλή	5
		Ελλιπής	0
07.	Δημιουργία ιστοσελίδων και δικτυακών τόπων	Πιστοποιημένων προϊόντων	10
		Μη πιστοποιημένων προϊόντων	5
		Δεν δημιουργείται ιστοσελίδα	0
07.	Συμβολή στην απασχόληση και στην ανάπτυξη της τοπικής οικονομίας.	Εξαιρετική	10
		Σημαντική	5
		Ασήμαντη	0
08.	Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού και των οικονομικών παραμέτρων του προγράμματος.	Άριστη	20
		Καλή	15
		Μέτρια	10
		Ελλιπής	0

¹ Στην περίπτωση που δεν θα χρησιμοποιηθεί σύμβουλος αξιολογείται η ύπαρξη των αναγκαίων προϋποθέσεων στην επιχείρηση.



ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ

Η επιχορήγηση του έργου καταβάλλεται στον φορέα απολογιστικά και μετά την πιστοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου.

Σε περίπτωση που υπάρχει μείωση του επιλέξιμου τελικού κόστους, σε σχέση με το προβλεπόμενο αρχικό επιλέξιμο κόστος, θα μειώνονται αναλογικά και τα ποσά των ενισχύσεων

Μείωση των προβλεπόμενων βασικών μεγεθών του θα επιφέρει αναλογική μείωση των ποσών ενίσχυσης, ανεξάρτητα αν ο προϋπολογισμός διαμορφώνεται σε επίπεδα ανώτερα από τα προβλεπόμενα.

Τα έργα πρέπει να εκτελούνται χωρίς παρεκκλίσεις από την εγκεκριμένη πρόταση



5

ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ

Η επιχορήγηση του έργου καταβάλλεται στον φορέα απολογιστικά και μετά την πιστοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου.

Σε περίπτωση που υπάρχει μείωση του επιλέξιμου τελικού κόστους, σε σχέση με το προβλεπόμενο αρχικό επιλέξιμο κόστος, θα μειώνονται αναλογικά και τα ποσά των ενισχύσεων.

Μείωση των προβλεπόμενων βασικών μεγεθών του θα επιφέρει αναλογική μείωση των ποσών ενίσχυσης, ανεξάρτητα αν ο προϋπολογισμός διαμορφώνεται σε επίπεδα ανώτερα από τα προβλεπόμενα.

Τα έργα πρέπει να εκτελούνται χωρίς παρεκκλίσεις από την εγκεκριμένη πρόταση.

6

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΩΝ ΕΠΕΝΔΥΤΩΝ – ΚΥΡΩΣΕΙΣ

1. 1. Ο δικαιούχος οφείλει να εκτελέσει το έργο σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στην αίτηση που υποβλήθηκε στη Δ/ση Γεωργικής Ανάπτυξης της Περιφέρειας ή στη Δομή Στήριξης και εγκρίθηκε και μέσα στα χρονικά περιθώρια που προσδιορίζονται στον παρόντα Οδηγό Εφαρμογής.
2. Ο δικαιούχος υποχρεούται:
 - α) Να ενημερώνει απαραίτητα για την ακριβή ημερομηνία έναρξης των εργασιών τη Δ/ση Γεωργικής Ανάπτυξης της Περιφέρειας ή (για τις περιοχές Ο.Π.Α.Α.Χ.) τη Δομή Στήριξης.
 - β) Να παρέχει κάθε σχετική πληροφόρηση προκειμένου να διευκολύνει τις υπηρεσίες που παρακολουθούν την εκτέλεση του έργου του.
 - γ) Να αποδέχεται τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιαδήποτε παραστατικά ζητηθούν και να παρέχει πρόσβαση στα λογιστικά του βιβλία από τα αρμόδια εντεταλμένα όργανα του Κράτους και της Ε.Ε..
 - δ) Να τηρεί τις υποχρεώσεις του για δημοσιότητα όπως αυτές προβλέπονται στον Καν Ε.Ε 1159/2000.



- ε) Να διευκολύνει τους εμπλεκόμενους φορείς του προγράμματος σε ότι αφορά σε θέματα προβολής και δημοσιότητάς του (λήψη φωτογραφιών, καταχωρήσεις σε ΜΜΕ, συμμετοχή σε εκθέσεις, κ.λ.π). *(Ισχύει για τις τις δράσεις 2.2.3 και 2.2.4).*
3. Δικαιούχοι οι οποίοι δηλώνουν ψευδή ή ανακριβή στοιχεία προκειμένου να επιτύχουν την επιχορήγησή τους απεντάσσονται από το πρόγραμμα και αποκλείονται για διάστημα έως 10 ετών από κάθε μορφής ενισχύσεις προσανατολισμού.
 4. Το ελάχιστο ποσοστό υποχρεωτικής συμμετοχής του δικαιούχου με ίδια κεφάλαια, όπως καθορίζεται στην απόφαση υπαγωγής του, θα αναλύεται κατά προτεραιότητα για την αντιμετώπιση των πρώτων δαπανών του έργου.
 5. Κάθε δυνητικός δικαιούχος έχει δικαίωμα να υποβάλει κατ' ανώτατο όριο ένα (1) επενδυτικό σχέδιο και μόνο σε μία Δ/ση Γεωργικής Ανάπτυξης Περιφέρειας ή σε μία Δομή Στήριξης, σε κάθε κύκλο προκήρυξης του Μέτρου. Η υποβολή περισσότερων της μία υποβολής από τον ίδιο υποψήφιο καθιστά όλες τις υποβληθείσες προτάσεις του αυτοδίκαια άκυρες.
 6. Ο δικαιούχος υποχρεούται στην τήρηση των όρων της απόφασης υπαγωγής. Σε περίπτωση μη τήρησης των όρων αυτών, ο Περιφερειάρχης εκδίδει απόφαση ανάκλησης της υπαγωγής και μερικής ή ολικής επιστροφής των ποσών της δημόσιας επιχορήγησης. Είναι δυνατή η ανάκληση της απόφασης υπαγωγής μετά από αίτημα του δικαιούχου, σύμφωνα με τις διατάξεις της ΚΥΑ 505/2002.
 7. Αίτημα τροποποίησης της απόφασης υπαγωγής που αφορά σε αύξηση του εγκριθέντος προϋπολογισμού του έργου απαγορεύεται.
 8. Κάθε δικαιούχος ενίσχυσης δεσμεύεται να μην μετεγκατασταθεί σε άλλη Περιφέρεια ή άλλη γεωγραφική ενότητα, εκτός αυτής στην οποία του έχει χορηγηθεί η ενίσχυση. Δεσμεύεται, επίσης για χρονικό διάστημα πέντε (5) ετών μετά την ολοκλήρωση του ενισχυόμενου έργου να παραμείνει αρχηγός, μόνιμος κάτοικος του τόπου του και αρχηγός της εκμετάλλευσης για την οποία ενισχύθηκε. Σε περίπτωση που ο δικαιούχος κατά τη διάρκεια της πενταετίας μετά την ολοκλήρωση του έργου, παύσει τη λειτουργία του ή εγκατασταθεί σε άλλη Περιφέρεια ή γεωγραφική ενότητα, υποχρεούται σε αναλογική επιστροφή του ποσού της δημόσιας επιχορήγησης. *(Για τις περιπτώσεις που το εγκεκριμένο έργο εντάσσεται στην κατηγορία «Υπηρεσίες διαχείρισης»).* *(Δεν Ισχύει για τις δράσεις 2.2.3 και 2.2.4)*
 9. Απαγορεύεται η μεταβίβαση παγίων περιουσιακών στοιχείων που έχουν επιχορηγηθεί, μέχρι τη συμπλήρωση πενταετίας από την ολοκλήρωση του έργου (από την οριστική παραλαβή του από την αρμόδια επιτροπή), εκτός εάν αυτά έχουν



αντικατασταθεί από άλλα τουλάχιστον ισοδύναμου αποτελέσματος. Σε αντίθετη περίπτωση, επιβάλλεται ολική ή μερική ανάκληση της απόφασης έγκρισης και η επιστροφή της καταβληθείσας επιχορήγησης. Απαγορεύεται επίσης η εκμίσθωση παγίων στοιχείων της επένδυσης, για το ίδιο χρονικό διάστημα. *(Δεν Ισχύει για τις δράσεις 2.2.1 και 2.2.2 της)*

- 10.** Από την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης ολοκλήρωσης του έργου και για χρονικό διάστημα τριών (3) ετών για τη Δράση 2.2.1, ο δικαιούχος έχει την υποχρέωση διατήρησης των δημιουργημένων νέων θέσεων απασχόλησης, όπως αυτές προβλέπονται στην απόφαση υπαγωγής. Σε αντίθετη περίπτωση, επιβάλλεται αναλογική επιστροφή της δημόσιας επιχορήγησης, με απόφαση του Περιφερειάρχη.
- 11.** Η δημόσια επιχορήγηση που καταβάλλεται στον δικαιούχο δεν επιτρέπεται να εκχωρείται σε τρίτους. Κατ' εξαίρεση είναι δυνατή η εκχώρηση σε πιστωτικό ίδρυμα για την παροχή βραχυπρόθεσμου δανείου, ισόποσου της εκχωρούμενης επιχορήγησης, υπό την προϋπόθεση ότι αυτό χρησιμοποιείται αποκλειστικά για την πραγματοποίηση του έργου. *(Δεν ισχύει για περιπτώσεις που το εγκεκριμένο έργο εντάσσεται στην κατηγορία «Υπηρεσίες αντικατάστασης»).*
- 12.** Οποιαδήποτε επιστροφή αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών δημόσιας επιχορήγησης γίνεται εντόκως από την ημερομηνία καταβολής τους, σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Δημοσίων Εσόδων.



ΥΠΟΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ Β

1. ΜΕΤΡΟ 2.2, ΕΝΕΡΓΕΙΑ Β, ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΜΗ ΟΠΑΑΧ: «ΔΡΑΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΕΞΑΓΩΓΩΝ ΚΑΙ ΣΥΛΛΟΓΙΚΟΙ ΦΟΡΕΙΣ».....	32
1.1 Στόχοι της Ενέργειας «Δράσεις για την προώθηση εξαγωγών και συλλογικοί φορείς».....	32
1.2 Ενισχυόμενες δράσεις.....	33
1.3. Είδος και ύψος παρεχόμενης ενίσχυσης	36
1.4. Φορείς – Δικαιούχοι	37
2. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΚΑΙ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ.....	39
2.1. Προϋποθέσεις σε επίπεδο δράσεων.....	39
2.2. Προϋποθέσεις σε επίπεδο δικαιούχων.....	39
2.3. Τήρηση των ελάχιστων προϋποθέσεων σε ότι αφορά το περιβάλλον.....	40
2.4. Τήρηση των προϋποθέσεων για τις διαφημίσεις γεωργικών προϊόντων	40
2.5 Προϋποθέσεις σε επίπεδο επενδυτικού σχεδίου	40
2.5.1. Προϋποθέσεις ένταξης.....	40
2.5.2. Περιεχόμενα Αίτησης – μελέτης και τρόπος παρουσίασης.....	41
2.5.3. Κριτήρια αποκλεισμού της Αίτησης:.....	42
2.5.4. Διάρκεια υλοποίησης των δράσεων:.....	42
2.5.5. Τόπος και ημερομηνία υποβολής:.....	42
3. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΥΠΑΓΩΓΗΣ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ.....	43
3.1. Φάκελοι – αιτήσεις υποψηφιότητας για ενίσχυση σχεδίων	43
3.1.1. Σχέδια προώθησης εξαγωγών γεωργικών προϊόντων και σχέδια πιστοποίησης συστημάτων διασφάλισης ποιότητας και περιβαλλοντικής διαχείρισης.....	43
3.1.2. Σχέδια για την αναγνώριση προϊόντων ΠΟΠ, ΠΓΕ, ΕΠΠΕ.....	43
3.2. Έλεγχος πληρότητας υποβαλλόμενου φακέλου και επιλεξιμότητας της πρότασης.	44
3.3. Βαθμολόγηση φακέλων υποψηφιότητας σύμφωνα με τα κριτήρια αξιολόγησης.	
Κατάταξη των επενδυτικών σχεδίων.....	44
4. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ.....	45
Α'. ΑΙΤΗΣΗ – ΦΑΚΕΛΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΕΞΑΓΩΓΩΝ.....	45
Β'. ΑΙΤΗΣΗ – ΦΑΚΕΛΟΣ ΓΙΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΤΥΠΩΝ.....	47
Γ'. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ.....	48



Γ.2. ΑΙΤΗΣΗ – ΦΑΚΕΛΟΣ ΓΙΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΤΥΠΩΝ.48

5. ΕΚΔΟΣΗ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΕΓΚΡΙΣΗΣ.....	49
6. ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ.....	51
7. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ.....	53
8. ΠΡΟΒΛΕΨΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΤΟΛΗ ΠΑΡΑΤΥΠΙΩΝ.....	57



1

ΜΕΤΡΟ 2.2

“ ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΥ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΚΑΙ ΔΙΕΘΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ”

ΕΚΤΟΣ ΠΕΡΙΟΧΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ Ο.Π.Α.Χ

ΕΝΕΡΓΕΙΑ Β:

ΕΜΠΟΡΙΑ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

Η ενέργεια περιλαμβάνει τις παρακάτω δράσεις:

«ΔΡΑΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΕΞΑΓΩΓΩΝ ΚΑΙ ΣΥΛΛΟΓΙΚΟΙ ΦΟΡΕΙΣ»

1.1 Στόχοι της Ενέργειας: «Δράσεις για την προώθηση εξαγωγών και συλλογικοί φορείς»

Στο πλαίσιο του Ε.Π. Ανάπτυξη του Τομέα Γεωργίας 1994-1999 (ΚΠΣ II), το Υπουργείο Γεωργίας, μέσω της Διεύθυνσης Γεωργικών Εφαρμογών, υλοποίησε με επιτυχία, σειρά ολοκληρωμένων επιχειρησιακών σχεδίων προβολής και προώθησης αγροτικών προϊόντων, σε συνεργασία με Οργανισμούς και Φορείς για την προώθηση των ελληνικών εξαγωγών γεωργικών προϊόντων.

Ειδικότερα, οι δράσεις αφορούσαν:

- (i) στην οργάνωση εκθέσεων στο εσωτερικό και το εξωτερικό και άλλες συναφείς δράσεις,
- (ii) στην πραγματοποίηση προβολής και προώθησης των ελληνικών γεωργικών προϊόντων,
- (iii) στην οργάνωση προγραμμάτων κατάρτισης εξαγωγικών στελεχών και
- (iv) στη δημιουργία υποδομής για την παραγωγή εκθεσιακού εποπτικού υλικού και υλικού προβολής.

Το ποσό που δαπανήθηκε κατά την εφαρμογή αυτού του Μέτρου (Μέτρο 8.3), ανήλθε σε **€ 3.597.595,00** (97,8% απορρόφηση).

Η συνέχεια της προσπάθειας της Περιφέρειας Θεσσαλίας διεύρυνσης των αγορών στο πλαίσιο του Π.Ε.Π. Θεσσαλίας 2000-2006 (Γ' ΚΠΣ), κρίνεται απολύτως



απαραίτητη για προϊόντα αυξημένης ζήτησης, με σκοπό την προώθηση των εξαγωγών των ελληνικών γεωργικών προϊόντων ποιότητας στις υπάρχουσες, αλλά και σε νέες αγορές της Ε.Ε..

Στόχοι του Μέτρου 2.2 της Ενέργειας Β είναι:

- (i) η κατάκτηση και η διατήρηση των αγορών γεωργικών προϊόντων ποιότητας,
- (ii) η στροφή προς προϊόντα υγιεινής διατροφής με έμφαση σε περιβαλλοντικά θέματα και η διατήρηση της δημόσιας υγείας,
- (iii) η αύξηση των εξαγωγών,
- (iv) η αύξηση της απασχόλησης στην ύπαιθρο,
- (v) η αύξηση της παραγωγικότητας μέσω της τεχνολογικής προόδου, χωρίς αύξηση των συντελεστών παραγωγής και
- (vi) η ταχύτερη σύνδεση των τιμών με τις διεθνείς τιμές, μέσω της αύξησης της ανταγωνιστικότητας.

1.2. Ενισχυόμενες δράσεις

(Α). Δαπάνες για τις οποίες δύναται να παρέχεται ενίσχυση (επιλέξιμες δαπάνες), αφορούν κατά προτεραιότητα την **προώθηση των εξαγωγών γεωργικών προϊόντων, νωπών και μεταποιημένων**, όπως:

Προϊόντα εθνικής σημασίας:

- ❖ Λάδι και ελιά
- ❖ Οπωροκηπευτικά
- ❖ Οίνοι και κατά προτεραιότητα, οίνοι ποιότητας (Ονομασίας Προέλευσης Ανωτέρας ποιότητας – ΟΠΑΠ (VQPRD), Ονομασίας Προέλευσης Ελεγχόμενης – ΟΠΕ, Ονομασίας κατά παράδοση, Τοπικοί Οίνοι Περιοχής).
- ❖ Γαλακτοκομικά
- ❖ Διάφορα άλλα γεωργικά προϊόντα εθνικής σημασίας (π.χ. αρωματικά και φαρμακευτικά φυτά)

Γεωργικά προϊόντα, νωπά και μεταποιημένα, εκτός αυτών της αλιείας,



που παράγονται από επιχειρήσεις πιστοποιημένες για την εφαρμογή:

(α) Κοινοτικών Κανονισμών, για την παραγωγή:

- ❖ Προϊόντων Προστατευόμενης Ονομασίας Προέλευσης (ΠΟΠ)
- ❖ Προϊόντων Προστατευόμενης Γεωγραφικής Ένδειξης (ΠΓΕ)
- ❖ Ειδικών Παραδοσιακών Προϊόντων Εγγυημένα (ΕΠΠΕ)
- ❖ Προϊόντων Βιολογικής Γεωργίας
- ❖ Προϊόντων Ειδικών Κτηνοτροφικών εκτροφών

(β) Προτύπων ή και προδιαγραφών που εκδίδουν ή και αναγνωρίζουν οι εθνικοί φορείς με αρμοδιότητες στην τυποποίηση, όπως Συστημάτων Διασφάλισης Ποιότητας και Περιβαλλοντικής Διαχείρισης.

Οι ενέργειες που ενισχύονται κατά περίπτωση αφορούν σε:

❖ **Προπαρασκευαστικές ενέργειες:**

- Έρευνες αγοράς για προϊόντα στόχους και αγορές στόχους.
- Μελέτη του κατάλληλου επιχειρησιακού σχεδίου κατά προϊόν.
- Δημοσιοποίηση του επιχειρησιακού σχεδίου (ανεύρεση συνεργατών – δικτύωση, πληροφόρηση /ενημέρωση ενδιαφερομένων, κλπ).
- Δαπάνες αλληλογραφίας με τους ενδιαφερόμενους πριν και μετά την εκδήλωση.
- Εκτύπωση προσκλήσεων.
- Εκτύπωση ενημερωτικών εντύπων, φυλλαδίων και αφισών που δεν έχουν σχέση με διαφήμιση γεωργικών προϊόντων, οδηγού εκθετών και εκθεμάτων, οδηγού εξαγωγέων (για το κοινό και τους εμπορικούς επισκέπτες).
- Δημιουργία τηλεοπτικού και φωτογραφικού αρχείου.
- Γραφικά υλικά κάθε είδους.
- Δαπάνες προετοιμασίας για εκδηλώσεις προώθησης εξαγωγών.

❖ **Κυρίως ενέργειες:**

Δαπάνες εκθέσεων που περιλαμβάνουν:



- Περίπτερο (μη μόνιμη κατασκευή)
- Πινακίδες
- Βιτρίνες
- Εκθεσιακοί πάγκοι
- Χώρος γραφείου της έκθεσης
- Λειτουργικές δαπάνες εκδήλωσης
- Δαπάνες μεταφοράς εξοπλισμού και εκθεμάτων
- Ενοικίαση του χώρου και διαμόρφωσή του
- Ηλεκτρολογικές, υδραυλικές και λοιπές εγκαταστάσεις
- Δαπάνες γραμματειακής εξυπηρέτησης της εκδήλωσης
- Πρόσληψη διερμηνέων και πρόσληψη φυλάκων
- Ενοικίαση:
 - διακοσμητικών φυτών
 - υλικών φιλοξενίας
 - υλικών ασφάλειας του χώρου
 - οπτικοακουστικών υλικών πάσης φύσεως (video, TV, μηχανές σλάιπς, τηλέφωνα κλπ).
- Εκτύπωση των αποτελεσμάτων της εκδήλωσης και αποστολής τους στους ενδιαφερόμενους και στον Τελικό Δικαιούχο (Δ/ση Γεωργικής Ανάπτυξης) με κοινοποίηση στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Π.Ε.Π. Θεσσαλίας 2000-2006.
- Παράλληλες εκδηλώσεις, όπως γευσιγνωσίες, προβολές μικρής διάρκειας μέσω καταστημάτων, διοργάνωση επιχειρηματικών συναντήσεων, ενημερωτικές συγκεντρώσεις με εκπροσώπους από τις χώρες στόχους, αποστολή ειδικών εμπειρογνομόνων, ενοικίαση εκθετηρίων μικρής διάρκειας, διοργάνωση εβδομάδων εκθεσιακών εκδηλώσεων.

(B). Δαπάνες για τις οποίες δύναται να παρέχεται ενίσχυση (επιλέξιμες δαπάνες) που αφορούν την αναγνώριση προϊόντων καθώς και ανάπτυξη συστημάτων διασφάλισης ποιότητας και περιβαλλοντικής διαχείρισης .



α) Για την αναγνώριση των προϊόντων που αναφέρονται στην παράγραφο (Α) του παρόντος κεφαλαίου:

- ❖ Προετοιμασία φακέλου – αίτησης για την αναγνώριση προϊόντων όπως ΠΟΠ, ΠΓΕ ΕΠΠΕ, σύμφωνα με τους ισχύοντες, κάθε φορά κοινοτικούς κανονισμούς.

Σημειώνεται ότι οι δαπάνες αυτές είναι επιλέξιμες εφ' όσον οι φάκελοι αυτοί πάρουν έγκριση από τον Γ. Γ της Περιφέρειας και υποβάλλονται στην Ε.Ε. για αναγνώριση και καταχώρηση.

Β) Για τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και περιβαλλοντικής διαχείρισης όπως:

- ❖ ISO 9000
- ❖ ISO 14000
- ❖ EMAS
- ❖ HACCP
- ❖ Άλλα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και περιβαλλοντικής διαχείρισης βάσει προτύπων ή/και προδιαγραφών που εκδίδουν ή/και αναγνωρίζουν ευρωπαϊκοί ή/και εθνικοί φορείς με αρμοδιότητες στην τυποποίηση (AGRO 2, AGRO 3, κλπ).

Για τα παραπάνω συστήματα είναι επιλέξιμες οι παρακάτω δαπάνες:

- ❖ Ανάπτυξη συστήματος διασφάλισης ποιότητας ή/και περιβαλλοντικής διαχείρισης/ ετοιμασία σχεδίου σύμφωνα με τα ανάλογα πρότυπα ή/και προδιαγραφές.
- ❖ Κατάρτιση/ εκπαίδευση προσωπικού του αποδέκτη για την σωστή εφαρμογή του συστήματος που θα υλοποιηθεί από τον φορέα που εγκαθιστά τα συστήματα.
- ❖ Πιστοποίηση του συστήματος διασφάλισης ποιότητας από αρμοδίους Οργανισμούς.

1.3 Είδος και ύψος παρεχόμενης ενίσχυσης

1.3.1 Η ενίσχυση χορηγείται υπό μορφή επιχορήγησης κεφαλαίου. Το συνολικό ύψος ενίσχυσης σύμφωνα με τις Κατευθυντήριες Γραμμές για τις Κρατικές Ενισχύσεις



στον Τομέα της Γεωργίας (2000/C28/02/1-2-2000) δεν μπορεί να υπερβαίνει τα € 100.000,00 ανά δικαιούχο, σε οποιαδήποτε περίοδο τριών ετών και μέχρι το 75% του συνολικού επιλέξιμου κόστους, ή στην περίπτωση ενίσχυσης προς επιχειρήσεις που εμπίπτουν στο κατά την Επιτροπή ορισμό των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων (ΜΜΕ), το 50% του επιλέξιμου κόστους, αν το ποσό αυτό είναι υψηλότερο. Στην περίπτωση συνεργαζόμενων επιχειρήσεων στα πλαίσια ενός ολοκληρωμένου επιχειρησιακού προγράμματος προώθησης εξαγωγών, η δαπάνη συντονισμού για την υλοποίηση του προγράμματος θεωρείται επιλέξιμη. Τα έξοδα συντονισμού των προγραμμάτων δεν μπορεί να υπερβαίνουν το 10% του συνολικού επιλέξιμου κόστους του προγράμματος.

1.3.2 Σε περίπτωση συλλογικών φορέων που εκπροσωπούν στην υλοποίηση του συγκεκριμένου έργου σημαντικό αριθμό επιχειρήσεων, είναι δυνατή η υποβολή φακέλου υποψηφιότητας μόνο από τον συλλογικό φορέα για την υλοποίηση ολοκληρωμένου επιχειρησιακού προγράμματος προώθησης εξαγωγών εθνικής σημασίας προϊόντων, σε συνεργασία με τους κλαδικούς φορείς των προϊόντων αυτών. Το ανώτατο ύψος της ενίσχυσης σε αυτή την περίπτωση είναι τα €100.000,00 και μέχρι του 75% του συνολικού επιλέξιμου κόστους.

Η ετήσια κατανομή των πιστώσεων, καθώς και η κατανομή τους κατά επιχειρησιακό πρόγραμμα (ΕΠΑΑ-ΑΥ και ΠΕΠ) θα καθορίζεται με Κοινή Απόφαση (ΚΥΑ) των Υπουργών Οικονομίας & Οικονομικών και Γεωργίας. Μέχρι του ορίου των παραπάνω κατανομών θα είναι δυνατόν να αναληφθούν νομικές δεσμεύσεις μέσω προσκλήσεων εκδήλωσης ενδιαφέροντος έναντι των τελικών ωφελούμενων του έτους.

Επίσης, με εισηγήσεις του τελικού δικαιούχου του ΠΕΠ και, στα πλαίσια της προκήρυξης του μέτρου, θα καθορίζεται ενδεικτική κατανομή του προϋπολογισμού των Ενεργειών στις δύο βασικές Ενέργειες που ενισχύονται (προώθηση εξαγωγών και πιστοποιήσεις συστημάτων διασφάλισης ποιότητας), προκειμένου να διευκολυνθούν οι αρμόδιες Επιτροπές στην αξιολόγηση των φακέλων – αιτήσεων.

1.4. Φορείς – Δικαιούχοι

(1) Φορείς υλοποίησης των ενεργειών για την προώθηση των εξαγωγών γεωργικών προϊόντων μπορούν να είναι:

- ❖ Διεπαγγελματικές Οργανώσεις
- ❖ ΝΠΔΔ



❖ ΝΠΙΔ

- ❖ Συλλογικοί φορείς που εκπροσωπούν σημαντικό αριθμό επιχειρήσεων (Σύνδεσμοι, Οργανισμοί / Εταιρίες προώθησης εξαγωγών, Επαγγελματικές Οργανώσεις κλπ).

(2) Φορείς υλοποίησης των ενεργειών πιστοποίησης και διασφάλισης της ποιότητας των προϊόντων μπορούν να είναι:

Συλλογικοί Φορείς όπως:

- ❖ Συνεταιρισμοί
- ❖ Ομάδες παραγωγών
- ❖ Συνεργαζόμενοι παραγωγοί μέσω συμβάσεων
- ❖ Μικρομεσαίες επιχειρήσεις παραγωγής και μεταποίησης γεωργικών προϊόντων

Βασικές προϋποθέσεις για την παροχή ενισχύσεων, αποτελούν:

- (i) η διασφάλιση της φερεγγυότητας του φορέα,
- (ii) η ευθυγράμμιση της στρατηγικής του φορέα με τις εθνικές και κοινοτικές προτεραιότητες, σε ότι αφορά στους στόχους για προϊόντα και για αγορές,
- (iii) η παροχή εγγυήσεων εξασφάλισης από πλευράς του φορέα της ίδιας συμμετοχής που δεν μπορεί να είναι μικρότερη του 25% του επιλέξιμου κόστους πραγματοποίησης της συγκεκριμένης ενέργειας ή δράσης.



2 . ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΚΑΙ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ

2.1. Προϋποθέσεις σε επίπεδο δράσεων

Οι υποψήφιοι φορείς – δικαιούχοι προς ένταξη, θα πρέπει να υποβάλλουν ολοκληρωμένες προτάσεις για την υλοποίηση των δράσεων, οι οποίες θα πρέπει να είναι συμβατές με τους στόχους του Μέτρου 2.2 Π.Ε.Π Θεσσαλίας 2000-2006.

Βασική προϋπόθεση που πρέπει να πληρούται για τις υπό ένταξη επενδύσεις που υποβάλλονται από τους δικαιούχους είναι η τεκμηρίωση της σκοπιμότητας της δράσης σε σχέση με τους στόχους των Μέτρων και σε συμφωνία με την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία για τα προϊόντα ποιότητας.

2.2. Προϋποθέσεις σε επίπεδο δικαιούχων

1. Αποκλείονται οι υποψήφιοι για τους οποίους έχει εγκριθεί ίδια πρόταση δράσης και σε άλλο αναπτυξιακό πρόγραμμα.
2. Αποκλείονται οι υποψήφιοι που υποβάλλουν πρόταση ενώ δεν έχει ολοκληρωθεί προηγούμενο επενδυτικό σχέδιο του ίδιου δικαιούχου και για τον ίδιο σκοπό.
3. Αποκλείονται οι υποψήφιοι στους οποίους κατά τον χρόνο υποβολής και εξέτασης του επενδυτικού τους σχεδίου έχουν επιβληθεί διοικητικές κυρώσεις για παραβίαση κοινοτικών Κανονισμών ή εθνικής Νομοθεσίας.
4. Αποκλείονται οι υποψήφιοι που στο παρελθόν δεν ανταποκρίθηκαν πλήρως σε εγκεκριμένα επενδυτικά σχέδια. (Υπήρξε συνολική ή εν μέρει ανάκληση του Επενδυτικού Σχεδίου ή κατάπτωση εγγυητικής).
5. Σε περιπτώσεις προτάσεων που προτείνονται από ήδη λειτουργούντες φορείς, αποκλείονται όσες υποβάλλονται από υποψήφιους που δεν παρουσιάζουν κατά τα τρία τελευταία έτη οικονομική δραστηριότητα.
6. Αποκλείονται οι υποψήφιοι που δεν παρουσιάζουν τεκμηριωμένη δυνατότητα κάλυψης της ίδιας συμμετοχής.



2.3. Τήρηση των ελάχιστων προϋποθέσεων σε ότι αφορά το περιβάλλον

Ανάλογα με το είδος της προτεινόμενης δράσης και αν απαιτούνται, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

2.4. Τήρηση των προϋποθέσεων για τις διαφημίσεις γεωργικών προϊόντων

Στα υποβαλλόμενα προγράμματα προώθησης εξαγωγών θα πρέπει να τηρούνται οι προϋποθέσεις για τις διαφημίσεις γεωργικών προϊόντων σύμφωνα με το σημείο 18 των κατευθυντήριων γραμμών για τις κρατικές ενισχύσεις για τη γεωργία 2000/C28/02/1-2-2000, όπως ισχύουν εκάστοτε.

2.5. Προϋποθέσεις σε επίπεδο επενδυτικού σχεδίου

2.5.1. Προϋποθέσεις ένταξης

Οι υποβαλλόμενες προτάσεις εκτός των προαναφερθέντων θα πρέπει να πληρούν τις ακόλουθες προϋποθέσεις για να έχουν δικαίωμα ένταξης στο πρόγραμμα.

- 1. Υποβολή Φακέλου Υποψηφιότητας.** Ουσιαστική και τυπική προϋπόθεση για την αξιολόγηση των προτάσεων είναι η υποβολή του φακέλου υποψηφιότητας, ο οποίος θα έχει συνταχθεί σύμφωνα με τα υποδείγματα της Περιφέρειας Θεσσαλίας.
- 2. Υποβολή αναγκαίων δικαιολογητικών.** Ο φάκελος υποψηφιότητας θα πρέπει να συνοδεύεται απαραίτητα από τα ακόλουθα δικαιολογητικά:
 - ❖ Προσφορές (προτιμολόγια) και πληροφοριακά φυλλάδια (prospectus) του προτεινόμενου εξοπλισμού.
 - ❖ Ισολογισμοί των τριών τελευταίων χρήσεων της επιχείρησης (αφορά μόνο σε εταιρείες) ή επικυρωμένα αντίγραφα φορολογικών δηλώσεων των τριών τελευταίων χρήσεων, με αναλυτικά στοιχεία φορολογίας.
 - ❖ Καταστατικό του φορέα και τυχόν τροποποιήσεις του, απόσπασμα πρακτικού που ορίζει τον εκπρόσωπο της εταιρείας (αφορά μόνο σε υφιστάμενες εταιρείες Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), εταιρικό για τις Ο.Ε..
 - ❖ Πρόσφατη φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα.



- ❖ Αποδεικτικά στοιχεία ιδίων πόρων και γενικά κάθε στοιχείο που τεκμηριώνει τη δυνατότητα του επενδυτή να καλύψει την προβλεπόμενη ίδια συμμετοχή.
- ❖ Υπεύθυνη Δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του φορέα, στην οποία αναφέρονται τα εξής:
 - I. Όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στον φάκελο υποψηφιότητας είναι αληθή και όλα τα μη συμπληρωμένα στοιχεία αναφέρονται σε στοιχεία και πληροφορίες που δεν έχουν εφαρμογή στον φορέα, μέχρι την ημερομηνία υποβολής τους.
 - II. Δεν έχει εγκριθεί ταυτόχρονα άλλη αίτηση για ενίσχυση από το ίδιο ή άλλο καθεστώς ενίσχυσης για το ίδιο αντικείμενο του έργου.
 - III. Αποδέχομαι να διευκολύνω τους εθνικούς και κοινοτικούς ελέγχους.
- ❖ Σε περίπτωση φακέλου – αίτησης ΜΜΕ, που υπερβαίνει το ποσό της ενίσχυσης €100.000,00 κατάσταση απασχολούμενου προσωπικού της επιχείρησης, θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας, με ημερομηνία θεώρησης τελευταίου διμήνου από την ημερομηνία υποβολής της πρότασης.

2.5.2. Περιεχόμενα Αίτησης – μελέτης και τρόπος παρουσίασης

Τα περιεχόμενα της αίτησης – μελέτης θα πρέπει να ακολουθούν τη δομή του Φακέλου Υποβολής Πρότασης, και θα πρέπει να υποβάλλονται σε δύο (2) αντίτυπα δακτυλογραφημένα σε μέγεθος Α4 και σε μορφή ντοσιέ (κλασέρ). Επίσης, θα πρέπει να υποβάλλεται ένα πλήρες αντίγραφο σε ηλεκτρονική μορφή (CD ROM σε περιβάλλον WINDOWS 95 ή 98 ή 2000 – Κείμενα σε Word - Πίνακες σε Excel).

Στην αρχή κάθε φακέλου θα υπάρχει πίνακας περιεχομένων, καθώς και πλήρη στοιχεία (τηλέφωνο, fax, διεύθυνση) του υπευθύνου εκπροσώπου του φορέα, με τον οποίο θα έρχονται σε επαφή οι υπηρεσίες της Περιφέρειας Θεσσαλίας και θα αναγράφεται υποχρεωτικά ο Α.Φ.Μ. του υποψηφίου.



2.5.3. Κριτήρια αποκλεισμού της Αίτησης

- (1) Η μερική ή ολική έλλειψη των απαιτούμενων συνημμένων της αίτησης του υποψήφιου δικαιολογητικών.
- (2) Η εκτός των προθεσμιών που αναφέρονται στις προκηρύξεις των Μέτρων κατάθεση της αίτησης και των δικαιολογητικών του επενδυτικού σχεδίου.
- (3) Η κατάθεση της αίτησης και των δικαιολογητικών σε άλλη υπηρεσία εκτός αυτής που ορίζεται από την προκήρυξη των Μέτρων.
- (4) Η διαπίστωση υπάρχουσας έγκρισης ενίσχυσης της ίδιας δράσης και σε άλλα προγράμματα.
- (5) Έργα που προβλέπουν εξ ολοκλήρου μη επιλέξιμες δράσεις.
- (6) Η μη αποδεδειγμένη εξασφάλιση της ίδιας συμμετοχής (ίδιοι πόροι).

2.5.4. Διάρκεια υλοποίησης των δράσεων

Τα εγκεκριμένα επενδυτικά σχέδια θα πρέπει να υλοποιηθούν εντός του χρονικού διαστήματος που προβλέπεται από το χρονοδιάγραμμα που υποβλήθηκε στην αίτηση υποψηφιότητας αρχομένου από την ημερομηνία της υπογραφής των προβλεπόμενων Αποφάσεων για την έγκριση και την υπαγωγή τους Μέτρο 2.2. του Ε.Π Θεσσαλίας 2000-2006 και μη περατούμενο σε καμία περίπτωση πέραν της 31/12/2008.

2.5.5. Τόπος και ημερομηνία υποβολής

Οι υποψήφιοι υποβάλλουν τις Αιτήσεις – Φακέλους σύμφωνα με τις ημερομηνίες που ορίζονται από την προκήρυξη των Μέτρων. Αρμόδια αρχή για την παραλαβή των φακέλων υποψηφιότητας που κατατίθενται από τους ενδιαφερόμενους να ενταχθούν στο Μέτρο είναι η Διεύθυνση Γεωργικής Ανάπτυξης της Περιφέρειας Θεσσαλίας.



3. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΥΠΑΓΩΓΗΣ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ

3.1. Φάκελοι – αιτήσεις υποψηφιότητας για ενίσχυση σχεδίων

Η εξέταση για την υπαγωγή ή μη των επενδυτικών σχεδίων σε πρόγραμμα ενίσχυσης πραγματοποιείται στα ακόλουθα στάδια.

3.1.1. Σχέδια προώθησης εξαγωγών γεωργικών προϊόντων και σχέδια πιστοποίησης συστημάτων διασφάλισης ποιότητας και περιβαλλοντικής διαχείρισης

1. Έλεγχος πληρότητας υποβαλλόμενου φακέλου και επιλεξιμότητας της πρότασης.
2. Βαθμολόγηση επενδυτικού σχεδίου σύμφωνα με τα κριτήρια αξιολόγησης – κατάταξη των επενδυτικών σχεδίων.
3. Έκδοση Απόφασης Έγκρισης Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας
4. Αποδοχή της απόφασης έγκρισης, από τον τελικό αποδέκτη της ενίσχυσης σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη σχετική ΚΥΑ

3.1.2. Σχέδια για την αναγνώριση προϊόντων ΠΟΠ, ΠΓΕ, ΕΠΠΕ

1. Έλεγχος πληρότητας υποβαλλόμενου φακέλου και επιλεξιμότητας της πρότασης.
2. Αποστολή του φακέλου – αίτησης στην καθ' ύλην αρμόδια Υπηρεσία της Περιφέρειας Θεσσαλίας, για εξέταση και σχετική εισήγηση στον Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας.
3. Σε περίπτωση έγκρισης από τον Περιφερειάρχη, ο φάκελος – αίτηση προωθείται στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή για τις περαιτέρω διαδικασίες αναγνώρισης, ενώ σε περίπτωση απόρριψης ενημερώνεται ο αιτών.



3.2. Έλεγχος πληρότητας υποβαλλόμενου φακέλου και επιλεξιμότητας της πρότασης

Εξετάζεται αν η Αίτηση εμπίπτει στις εγκεκριμένες ενέργειες και δραστηριότητες του Προγράμματος (επιλεξιμότητα της πρότασης), καθώς και η πληρότητα των δικαιολογητικών που περιλαμβάνονται σε αυτή. Στην περίπτωση που υπάρχουν ελλείψεις στα δικαιολογητικά της Αίτησης – μελέτης, η Αίτηση απορρίπτεται και τίθεται στο αρχείο.

Δεν επιτρέπεται η υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων ή η τροποποίηση του περιεχομένου του φακέλου υποψηφιότητας μετά την κατάθεση της Αίτησης.

Κατά τη φάση αυτή ελέγχεται, επίσης, η τήρηση των προϋποθέσεων που αναφέρονται στις ενότητες 2.1 – 2.3 του παρόντος Οδηγού Εφαρμογής. Ο τελικός δικαιούχος διατηρεί το δικαίωμα να αποκλείσει υποψήφιο σε μεταγενέστερη φάση εάν διαπιστώσει ότι τα στοιχεία που υπεβλήθησαν δεν ήταν αληθή.

3.3. Βαθμολόγηση φακέλων υποψηφιότητας σύμφωνα με τα κριτήρια αξιολόγησης. Κατάταξη των επενδυτικών σχεδίων

Η βαθμολόγηση όσων φακέλων υποψηφιότητας σχεδίων πληρούν τις προϋποθέσεις της ενότητας 3.1, γίνεται σύμφωνα με τα «Κριτήρια αξιολόγησης προτάσεων», τα οποία παρουσιάζονται στην Ενότητα 6 του παρόντος Οδηγού Εφαρμογής.

Η κατάταξη των ενδιαφερομένων επενδυτών γίνεται κατά φθίνουσα σειρά βαθμολογίας.



4. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση των Αιτήσεων – φακέλων υποψηφιότητας για την ένταξη των δράσεων στο Μέτρο 2.2, Ενέργεια Β για περιοχές μη Ο.Π.Α.Α.Χ, γίνεται σύμφωνα με τα κριτήρια που παρουσιάζονται στη συνέχεια:

Α΄. ΑΙΤΗΣΗ – ΦΑΚΕΛΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΕΞΑΓΩΓΩΝ

α/α	Κριτήρια	Βαθμολογία	
A.1. Αξιολόγηση του αιτούντος			
01.	Εμπειρία και ικανότητα του αιτούντος.	Άριστη	20
		Καλή	15
		Μέτρια	10
		Ελλιπής	0
02.	Βαθμός εκπροσώπησης του τομέα ή τομέων για τον οποίο θα εκτελεστεί το πρόγραμμα με βάση τον αριθμό επιχειρήσεων	Πλήρης εκπροσώπηση	10
		Μερική εκπροσώπηση	5
		Μεμονωμένη πρόταση	0



A.2. Αξιολόγηση του Προγράμματος			
03.	Σημασία του προϊόντος / των προϊόντων στα οποία αφορά η υλοποίηση της δράσης	Εθνικής σημασίας γεωργικά προϊόντα ποιότητας	20
		Άλλα γεωργικά προϊόντα	10
04.	Σημασία της αγοράς στην οποία απευθύνεται η δράση	Μεγάλη και νέα	15
		Μεγάλη ή νέα	10
		Μέτρια	5
		Μικρή	0
05.	Ποιότητα του ολοκληρωμένου σχεδίου δράσης (στόχοι, χρονοδιάγραμμα κλπ.)	Άριστη	15
		Καλή	10
		Μέτρια	5
		Ελλιπής	0
06.	Συμβολή στην απασχόληση και στην ανάπτυξη της τοπικής οικονομίας.	Εξαιρετική	5
		Σημαντική	3
		Ασήμαντη	0
07.	Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού και των οικονομικών παραμέτρων.	Άριστη	15
		Καλή	10
		Μέτρια	5
		Ελλιπής	0



Β'. ΑΙΤΗΣΗ – ΦΑΚΕΛΟΣ ΓΙΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΤΥΠΩΝ

α/α	Κριτήρια	Βαθμολογία	
B.1. Αξιολόγηση του Αιτούντος			
01.	Οικονομικά στοιχεία (κύκλος εργασιών) του αιτούντος.	Άριστα Καλά Ελλιπή	10 5 0
02.	Οργάνωση, λειτουργία και εμπειρία του αιτούντος.	Άριστη Καλή Ελλιπής	15 10 0
B.2. Αξιολόγηση του Συμβούλου			
03.	Εμπειρία και ικανότητα του Συμβούλου (επιτυχής ή μη πιστοποίηση ομοειδών επιχειρήσεων και συναφών προτύπων) ¹	Άριστη Καλή Ελλιπής	10 5 0
B.3. Αξιολόγηση του Προγράμματος			
04.	Σημασία των <u>προϊόντων</u> στα οποία αφορά η υλοποίηση της δράσης	Εθνικής σημασίας γεωργικά προϊόντα Άλλα γεωργικά προϊόντα ποιότητας Άλλα γεωργικά προϊόντα	20 10 0
05.	Κατηγορία προτύπου	Σειρά AGRO HACCP ή EMAS ή AGRO 1 ISO ή άλλα	15 10 5
06.	Συμβολή στην απασχόληση και στην ανάπτυξη της τοπικής οικονομίας.	Εξαιρετική Σημαντική Ασήμαντη	10 5 0
07.	Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού και των οικονομικών παραμέτρων του προγράμματος.	Άριστη Καλή Μέτρια Ελλιπής	20 15 10 0

1. Στην περίπτωση που δεν θα χρησιμοποιηθεί σύμβουλος αξιολογείται η ύπαρξη των αναγκαίων προϋποθέσεων στην επιχείρηση.



Γ'. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

Γ.1. ΑΙΤΗΣΗ – ΦΑΚΕΛΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΤΩΝ ΕΞΑΓΩΓΩΝ							
Κατηγορίες που βαθμολογούνται	Προϋποθέσεις που αξιολογούνται	Μέγιστη Βαθμολογία	Βαθμολογία Μελών Επιτροπής				
			1	2	3	4	5
Α.1. Αξιολόγηση του αιτούντος	01	20					
	02	10					
Α.2. Αξιολόγηση του προγράμματος	03	20					
	04	15					
	05	15					
	06	5					
	07	15					
Σύνολο βαθμών		100					
Γ.2. ΑΙΤΗΣΗ – ΦΑΚΕΛΟΣ ΓΙΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΤΥΠΩΝ							
Κατηγορίες που βαθμολογούνται	Προϋποθέσεις που αξιολογούνται	Μέγιστη Βαθμολογία	Βαθμολογία Μελών Επιτροπής				
			1	2	3	4	5
Β.1. Αξιολόγηση του αιτούντος	01	10					
	02	15					
Β.2. Αξιολόγηση του συμβούλου	03	10					
Β.3. Αξιολόγηση του προγράμματος	04	20					
	05	15					
	06	10					
	07	20					
Σύνολο βαθμών		100					



5 ΕΚΔΟΣΗ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΕΓΚΡΙΣΗΣ

Μετά το τέλος της διαδικασίας της παραγράφου 3.3. ύστερα από σχετική εισήγηση της Διεύθυνσης Γεωργικής Ανάπτυξης της Περιφέρειας που έχει οριστεί σαν Τελικός Δικαιούχος, ο Γενικός Γραμματέας της Περιφέρειας εκδίδει Απόφαση έγκρισης για τους δικαιούχους των ενεργειών που προβλέπονται στο Π.Ε.Π. Θεσσαλίας 2000-2006. Με την έκδοση των παραπάνω Αποφάσεων αναλαμβάνεται η δέσμευση για την καταβολή των ενισχύσεων.

Στις παραπάνω αποφάσεις του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας θα προσδιορίζονται επακριβώς:

- ❖ Ο φορέας υλοποίησης του επιχειρησιακού σχεδίου και ο Α.Φ.Μ.
- ❖ Ο τίτλος του σχεδίου.
- ❖ Ο συνολικός προϋπολογισμός.
- ❖ Ο επιλέξιμος προϋπολογισμός.
- ❖ Οι μη επιλέξιμες δαπάνες.
- ❖ Οι χορηγούμενες ενισχύσεις.
- ❖ Η ίδια συμμετοχή του φορέα και η προέλευσή της.
- ❖ Ο αριθμός των δόσεων καταβολής των ενισχύσεων.
- ❖ Οι όροι χορήγησης της συνδρομής.
- ❖ Χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης του επιχειρησιακού σχεδίου.
- ❖ Αναλυτική κατάσταση εγκεκριμένων επιλέξιμων δαπανών.
- ❖ Οι έλεγχοι στους οποίους υπάγονται οι εντασσόμενοι στο καθεστώς από τις αρμόδιες Εθνικές και Κοινοτικές Αρχές καθώς και οι ελεγκτικές διαδικασίες.

Η απόφαση έγκρισης ή απόρριψης επιδίδεται στον δικαιούχο με συστημένη επιστολή ή ενυπόγραφα.

Η μη τήρηση των όρων χορήγησης της οικονομικής ενίσχυσης μπορεί να επισύρει την ανάκληση της απόφασης και την κατάπτωση των εγγυητικών επιστολών.

Οποιαδήποτε αλλαγή επέλθει στο σχέδιο μετά την απόφαση έγκρισής του, τόσο στα στοιχεία του φορέα ή του σχεδίου, όσο και στο χρηματοδοτικό σχήμα του, αποτελεί



αντικείμενο τροποποίησης της ανωτέρω απόφασης, η οποία θα πρέπει να γίνει σύμφωνα με την ενότητα 8 του παρόντος οδηγού.

Οι αναφερόμενες Αποφάσεις επέχουν θέση σύμβασης και η αποδοχή τους από τον ενδιαφερόμενο θα πρέπει να γίνει εγγράφως, σύμφωνα με υπόδειγμα το οποίο θα καθοριστεί με απόφαση του Γ. Γ. της Περιφέρειας, το αργότερο εντός 30 ημερών από την ημέρα παραλαβής της σχετικής Απόφασης έγκρισης.

Μαζί με την έγγραφη αποδοχή της έγκρισης οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλλουν:

- ❖ Τυχόν πρόσθετα δικαιολογητικά, εφ' όσον έχουν γίνει αλλαγές των αρχικών.
- ❖ Μια εγγυητική επιστολή Τραπέζης καλής εκτέλεσης του σχεδίου για ποσό ίσο προς το 10% της επιλέξιμης δαπάνης του σχεδίου.

Μη συμμόρφωση προς τους παραπάνω όρους σημαίνει ακύρωση της έγκρισης και ο ενδιαφερόμενος έχει το δικαίωμα να επανέλθει με νέα αίτηση για ένταξη μετά την συμπλήρωση διετίας από την προηγούμενη αίτηση.



6 . ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ

Ημερομηνία έναρξης εργασιών θεωρείται η ημερομηνία έκδοσης της Απόφασης έγκρισης των ενεργειών και δικαιούχων από τον Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας.

Δαπάνες εργασιών που πραγματοποιήθηκαν νωρίτερα της ημερομηνίας όπως καθορίζεται στην προηγούμενη παράγραφο δεν θεωρούνται επιλέξιμες και δεν υπολογίζονται για ενίσχυση.

Το αργότερο εντός δωδεκαμήνου (12) από την ημερομηνία της οριστικής έγκρισης του σχεδίου (νομική δέσμευση), ο φορέας θα πρέπει να έχει υποβάλλει στην αρμόδια υπηρεσία, Τελικό Δικαιούχο, αίτηση πληρωμής που να αντιπροσωπεύει δαπάνες (χωρίς Φ.Π.Α.) για εγκεκριμένες εργασίες, τουλάχιστον ίσες με το 20% του εγκεκριμένου κόστους. Μη τήρηση του παραπάνω όρου σημαίνει αυτόματα ακύρωση του σχεδίου και κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής.

Σε περιπτώσεις ανωτέρας βίας ή περιπτώσεις πλήρως αιτιολογημένες και τεκμηριωμένες, θα χορηγείται παράταση για διάστημα το πολύ δώδεκα (12) μηνών χωρίς να πραγματοποιείται κατάπτωση των εγγυητικών επιστολών. Με την παρέλευση και του χρονικού διαστήματος της ως άνω εγκριθείσας παράτασης, το έργο ακυρώνεται και καταπίπτουν οι αντίστοιχες εγγυητικές επιστολές.

Ο φορέας οφείλει να τηρεί πιστά το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου και να εκτελέσει το επιχειρησιακό σχέδιο σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στην Αίτηση που υποβλήθηκε στην Υπηρεσία – Τελικό Δικαιούχο και έτυχε τελικής έγκρισης.

Πέραν της παραπάνω βασικής υποχρέωσης, ο Φορέας υποχρεούται παράλληλα:

- ❖ Να ενημερώνει απαραίτητως για την ημερομηνία έναρξης των εργασιών την επιτροπή παρακολούθησης του Επιχειρησιακού του Σχεδίου, καθώς και την Υπηρεσία – Τελικό Δικαιούχο: την Δ/ση Γεωργικής Ανάπτυξης της Περιφέρειας.
- ❖ Να παρέχει κάθε σχετική πληροφόρηση προκειμένου να διευκολύνει τις Υπηρεσίες που παρακολουθούν την εκτέλεση του Σχεδίου του.
- ❖ Να διευκολύνει τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιαδήποτε παραστατικά ζητηθούν και να παρέχει πρόσβαση στα λογιστικά του βιβλία από την Επιτροπή Παρακολούθησης του Σχεδίου, τις υπηρεσίες της Περιφέρειας, την Διαχειριστική Αρχή του προγράμματος, την Αρχή Πληρωμής και τις άλλες Ελεγκτικές υπηρεσίες του Κράτους και της Ε.Ε..



- ❖ Να καταθέτει τριμηνιαίες και ετήσιες εκθέσεις της πορείας υλοποίησης του Σχεδίου, από την έναρξη των εργασιών, καθώς και την τελική έκθεση με την ολοκλήρωση του προγράμματος.

Για οποιαδήποτε παρέκκλιση από το αρχικό σχέδιο (τροποποίηση), θα υποβάλλεται αίτηση τροποποίησης από τον φορέα υλοποίησης στην Δ/ση Γεωργικής Ανάπτυξης της Περιφέρειας. Η αίτηση θα συνοδεύεται απαραίτητως από τεχνική έκθεση πλήρως τεκμηριωμένη και υπογεγραμμένη. Οι αρμόδια Δ/ση εισηγείται στην αρμόδια Γνωμοδοτική Επιτροπή, στην αμέσως επόμενη συνεδρίασή της, για την αποδοχή των αιτουμένων τροποποιήσεων.

Εφόσον ο φορέας αδυνατεί να υλοποιήσει το εγκεκριμένο Επιχειρησιακό του Σχέδιο, οφείλει να προβεί σε παραίτηση υποβάλλοντας, στην αρμόδια Υπηρεσία Τελικό Δικαιούχο στην Περιφέρεια, σχετική δήλωση.

Αν ο φορέας μετά την οριστική έγκριση του επιχειρησιακού του σχεδίου υποβάλλει εντός ευλόγου χρόνου, που δεν θα υπερβαίνει τον ένα (1) μήνα, αίτηση παραίτησης, είναι δυνατό μετά από γνωμοδότηση της Επιτροπής, να του επιστραφούν οι κατατεθείσες εγγυητικές επιστολές.



7. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ

7.1 Παρακολούθηση των εργασιών

Η παρακολούθηση της υλοποίησης και η χορήγηση βεβαίωσης προόδου εργασιών κάθε επιχειρησιακού σχεδίου που περιλαμβάνεται στο Μέτρο ανατίθεται σε Επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας.

Η Επιτροπή Παρακολούθησης συγκροτείται από υπαλλήλους της Δ/σης Γεωργικής Ανάπτυξης της Περιφέρειας και της οικείας Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης.

Η Επιτροπή Παρακολούθησης Ενεργειών συγκροτείται αμέσως μετά την θετική γνωμοδότηση του επιχειρησιακού σχεδίου από την Γνωμοδοτική Επιτροπή. Η σύνθεση της Επιτροπής Παρακολούθησης κοινοποιείται στους φορείς υλοποίησης, σε αρμόδιες αρχές και στα μέλη της. Αρμοδιότητες της Επιτροπής Παρακολούθησης Ενεργειών είναι:

- ❖ Η τακτική παρακολούθηση των εργασιών (ειδικά πριν από κάθε πληρωμή).
- ❖ Η παραλαβή των εκθέσεων προόδου της υλοποίησης.
- ❖ Η χορήγηση της βεβαίωσης προόδου εργασιών που είναι απαραίτητη για την καταβολή των οικονομικών ενισχύσεων.

Η Επιτροπή Παρακολούθησης Ενεργειών θα πρέπει να ολοκληρώνει την εργασία της για κάθε αίτηση πληρωμής το αργότερο εντός μηνός από την ημερομηνία υποβολής της, υπό τον όρο ότι ο φάκελος των δικαιολογητικών είναι πλήρης και ο φορέας έχει παράσχει όλα τα στοιχεία ή διευκρινήσεις που του έχουν ζητηθεί. Μετά την λήξη της περιόδου αυτής κατά την οποία δεν προσκομίσθηκαν τα αιτηθέντα στοιχεία, η Επιτροπή επιστρέφει τον φάκελο στον φορέα, κοινοποιώντας την ενέργεια αυτή στις αρμόδιες Υπηρεσίες.

7.1 Διαδικασία καταβολής οικονομικών ενισχύσεων

Η ενίσχυση για κάθε οριστικά ενταγμένο επιχειρησιακό σχέδιο αποδίδεται σε ισάριθμες δόσεις όπως προσδιορίζεται στην απόφαση έγκρισης του σχεδίου, απολογιστικά και ανάλογα με την πρόοδο υλοποίησής του.



- ❖ Η πρώτη αίτηση πληρωμής υποβάλλεται από τον Φορέα της επένδυσης μετά την πραγματοποίηση δαπανών, για εγκεκριμένες εργασίες τουλάχιστον ίσων με το 20% του επιλέξιμου προϋπολογισμού.
- ❖ Η τελευταία αίτηση πληρωμής δεν μπορεί να αντιπροσωπεύει ποσοστό ενίσχυσης μικρότερο του 20%. Ο αριθμός των δόσεων δύναται να κυμαίνεται από μία (1) έως πέντε (5) ανάλογα με το κόστος της ενέργειας.
- ❖ Για την καταβολή του κάθε τμήματος της ενίσχυσης, ο φορέας υποβάλλει στην αρμόδια υπηρεσία Τελικό Δικαιούχο ήτοι την Δ/ση Γεωργικής Ανάπτυξης της Περιφέρειας, τα εξοφλημένα νόμιμα παραστατικά με τα οποία θα αποδεικνύεται ότι πληρούνται οι χρηματοδοτικές προϋποθέσεις που περιλαμβάνονται στις αποφάσεις έγκρισης του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας και ότι το σχέδιο εκτελέστηκε σύμφωνα με την εγκεκριμένη πρόταση (αρχική ή τροποποιημένη). Τα παραστατικά προελεύσεως εξωτερικού θα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση. Ο φορέας υποχρεούται να κρατήσει τα πρωτότυπα τουλάχιστον μέχρι 31/12/2012 (3 χρόνια από την τελευταία αποπληρωμή του προγράμματος). Ο έλεγχος θα γίνεται επί των πρωτοτύπων παραστατικών, τα οποία θα σφραγίζονται με ευθύνη της αρμόδιας Επιτροπής Παρακολούθησης και θα επιστρέφονται στον φορέα. Στην αρμόδια Υπηρεσία θα παραμένουν τα επικυρωμένα, από την ίδια, αντίγραφα των πρωτότυπων παραστατικών.
- ❖ Τα δικαιολογητικά πληρωμών θα υποβάλλονται από τον φορέα υλοποίησης σε δύο (2) αντίγραφα και τοποθετημένα σε κλασέρ, στην αρμόδια υπηρεσία.
- ❖ Επιπλέον των παραπάνω, ο φορέας υποβάλλει βεβαίωση πιστοποίησης για τις περιπτώσεις της ενίσχυσης για σχεδιασμό και εφαρμογή συστημάτων AGRO, ISO, HACCP κλπ και προσκόμιση δικαιολογητικών που να αποδεικνύουν τη συνεργασία με τους πιστοποιητικούς οργανισμούς, στην περίπτωση ενίσχυσης ενεργειών που αφορούν πιστοποίηση προϊόντων ΠΟΠ, ΠΓΕ κλπ. Με την βεβαίωση πιστοποίησης, επισυνάπτεται και το σχετικό έγγραφο «ανασκόπηση από την Διοίκηση», όπου αυτό προβλέπεται από τις σχετικές διαδικασίες των προτύπων (αφορά στη βελτίωση των επιδόσεων που έχουν επιτευχθεί ως προς το περιβάλλον και την ποιότητα των παραγόμενων προϊόντων).

Απαραίτητα δικαιολογητικά, εκτός αυτών που ορίζονται από την κείμενη νομοθεσία, για την καταβολή της ενίσχυσης αποτελούν:

- (α) Η Απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας για έγκριση διάθεσης του συγκεκριμένου ποσού οικονομικής ενίσχυσης που θα προσδιορίζεται κάθε



φορά στο χρηματοοικονομικό δελτίο.

- (β) Απόσπασμα της Συλλογικής Απόφασης Έργων Περιφέρειας (ΣΑΕΠ), στην οποία είναι εντεταγμένο το έργο, και σε βάρος της οποίας αντιμετωπίζεται η δαπάνη.
- (γ) Βεβαίωση προόδου εργασιών της Επιτροπής Παρακολούθησης Έργου.
- (δ) Φωτοτυπία εγγυητικής επιστολής.
- (ε) Θεωρημένα αντίγραφα από τον φάκελο δικαιολογητικών.
- (στ) Σύνθεση Δ.Σ. του φορέα και Απόφαση του Δ.Σ. όπου θα ορίζεται ο νόμιμος εκπρόσωπος.
- (ζ) Βεβαίωση από το Γ.Λ.Κ. (Δ.39) ότι ο φορέας έχει υποβάλλει οικονομικό στοιχείο.
- (η) Φορολογική ενημερότητα φορέα.
- (θ) Ασφαλιστική ενημερότητα του φορέα (βεβαίωση μη οφειλής σε ασφαλιστικό ταμείο).
- (ι) Βεβαίωση από το Γ.Λ.Κ. (Δ.39) ότι ο φορέας έχει υποβάλλει οικονομικό στοιχείο.
- (ια) Υπεύθυνη Δήλωση του φορέα για το υποκατάστημα της Τράπεζας και του αριθμού λογαριασμού στον οποίο επιθυμεί να κατατεθούν οι ενισχύσεις, κοινοτικές και εθνικές (πέντε αντίγραφα), καθώς και τον αριθμό του φορολογικού μητρώου.
- (ιβ) Εξοφλητική απόδειξη ή γραμμάτιο είσπραξης του δικαιούχου για την οικονομική ενίσχυση.

Τα με στοιχεία (α), (β), (γ), (δ) και (ε) δικαιολογητικά διαβιβάζονται στον υπόλογο – διαχειριστή, από την αρμόδια Δ/νση, Τελικό Δικαιούχο, ενώ τα υπόλοιπα δικαιολογητικά προσκομίζονται στον υπόλογο – διαχειριστή ή στην Τράπεζα από τον φορέα δικαιούχο.

Σχετικά με την επιλεξιμότητα του Φ.Π.Α., ισχύει το αρ. πρ. 215807/Α.Πλ.4424/25.11.02 έγγραφο της Ειδικής Υπηρεσίας Αρχή Πληρωμής.

Η ενίσχυση καταβάλλεται απευθείας στον φορέα υλοποίησης του έργου. Η εκχώρηση της επιχορήγησης σε τρίτους απαγορεύεται.

Οι ενισχύσεις καταβάλλονται μέσω των αντίστοιχων Συλλογικών Αποφάσεων των



Περιφερειών (ΣΑΕΠ) όπως αυτές καθορίζονται από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία και τις σχετικές εγκυκλίους.

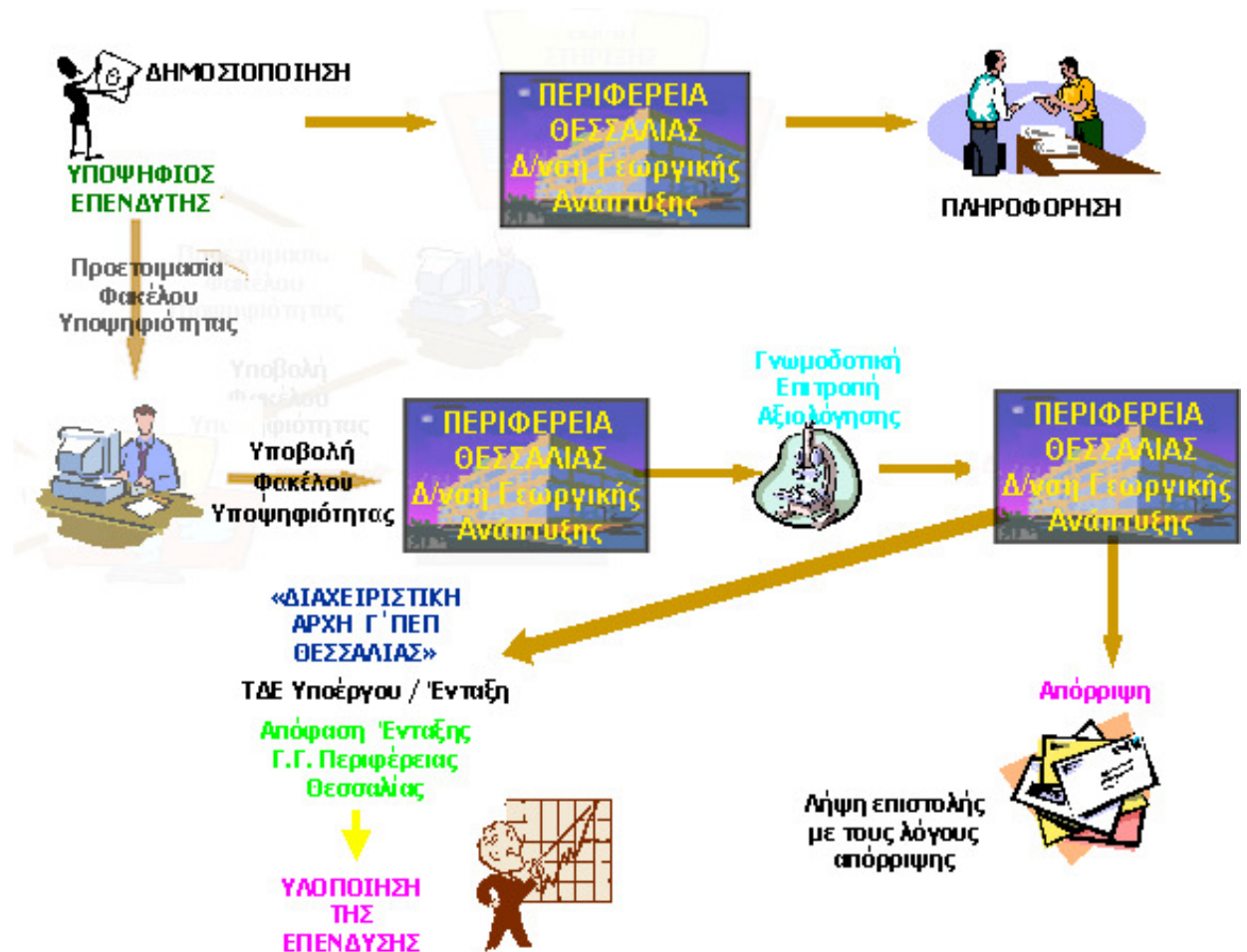
Σε περίπτωση που έχει εκπνεύσει η προθεσμία ολοκλήρωσης του έργου όπως ορίζεται στην αρχική απόφαση ένταξης ή στις τροποποιήσεις αυτής, και έχει παρέλθει εξάμηνη αποκλειστική προθεσμία κατά την οποία ο φορέας δεν ενημερώνει την αρμόδια Επιτροπή του και τις αρμόδιες Υπηρεσίες για την πορεία του έργου, τους λόγους της καθυστέρησης υλοποίησης και δεν αιτείται παράταση δεόντως αιτιολογημένη, το έργο θεωρείται ότι εγκαταλείφθηκε, η απόφαση υπαγωγής θεωρείται αυτοδικαίως ως ουδέποτε εκδοθείσα και οι τυχόν καταβληθείσες ενισχύσεις – επιχορηγήσεις καθίστανται αμέσως απαιτητές στο σύνολό τους σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Κεφάλαιο 8.



8 . ΠΡΟΒΛΕΨΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΤΟΛΗ ΠΑΡΑΤΥΠΙΩΝ

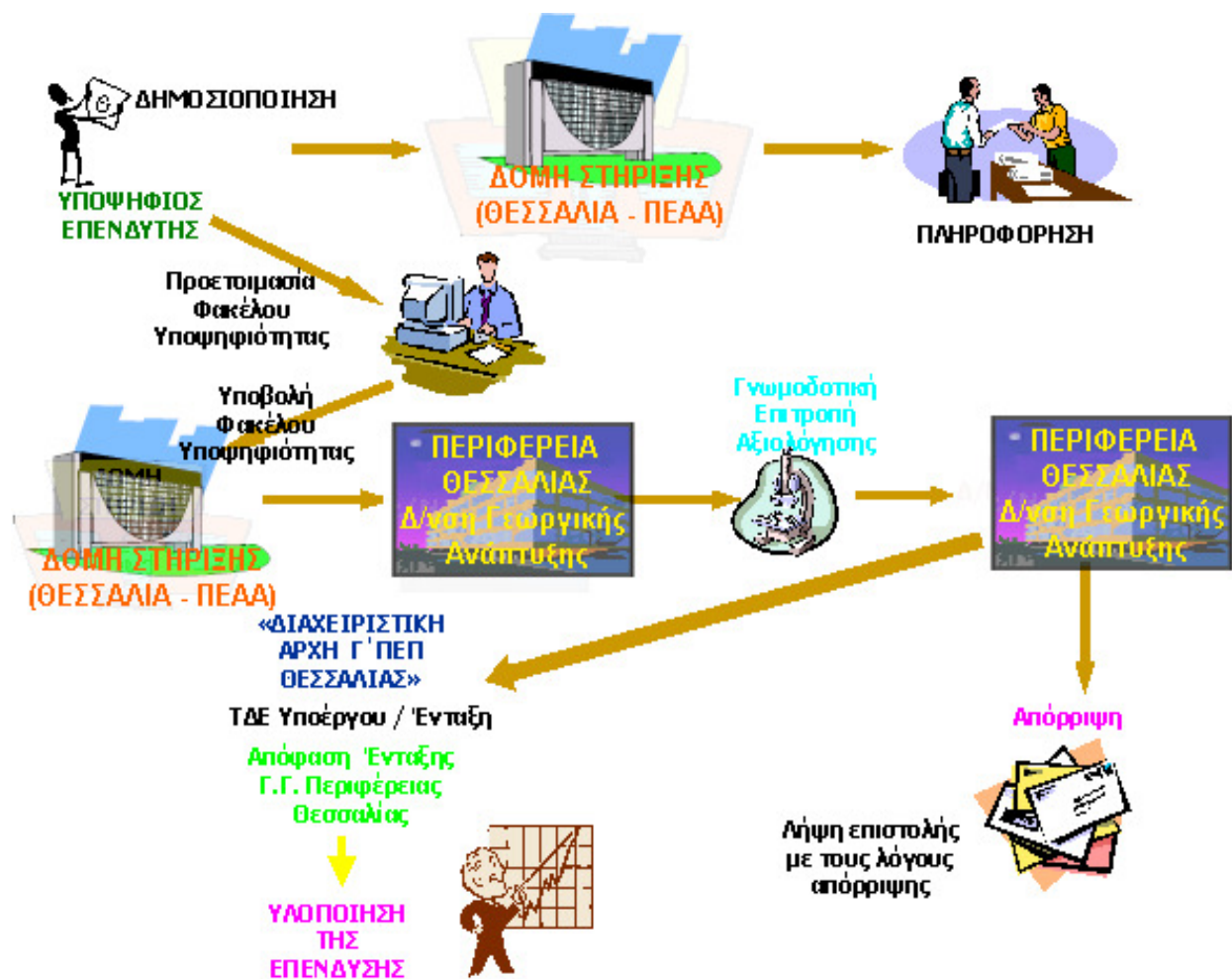
- ❖ Η Περιφέρεια Θεσσαλίας κατ' εφαρμογή των Κανονισμών της Ε.Ε. και της Εθνικής Νομοθεσίας που διέπουν την εφαρμογή Προγραμμάτων του Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης διεξάγει τακτικούς και έκτακτους δειγματοληπτικούς επιτόπιους ελέγχους, τόσο με τα αρμόδια όργανα παρακολούθησης των έργων όσο και με τους αρμόδιους υπαλλήλους της Περιφέρειας, προκειμένου:
 - Να εξακριβωθεί ότι οι ενέργειες που χρηματοδοτούνται έχουν διεξαχθεί σωστά.
 - Να προλαμβάνει και να διώκει τις παρατυπίες.
 - Να μεριμνά για την ανάκτηση των απολεσθέντων κεφαλαίων λόγω κατάχρησης ή παράλειψης.
- ❖ Κάθε ποσό το οποίο αποτελεί αντικείμενο ανάκτησης ως αχρεωστήτως καταβληθέντος επιστρέφεται, εκτός αν ο φορέας αποδείξει ότι δεν ευθύνεται για την κατάχρηση ή παράλειψη.
- ❖ Στην περίπτωση που από τον έλεγχο, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο, διαπιστώνονται παρατυπίες ή καταχρήσεις, τότε η Περιφέρεια, για την ανάκτηση των ενισχύσεων προβαίνει στις προβλεπόμενες ενέργειες όπως αυτές αναφέρονται στην ΚΥΑ 2007892/4461/27.5.98 ΤΩΝ Υπουργών Εθνικής Οικονομίας, Οικονομικών, Γεωργίας και Εργασίας όπως αυτή ισχύει κάθε φορά.

ΣΧΗΜΑΤΙΚΗ ΑΠΕΙΚΟΝΙΣΗ ΤΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΥΠΟΒΟΛΗΣ & ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΩΝ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΕΚΤΟΣ ΠΕΡΙΟΧΩΝ Ο.Π.Α.Α.Χ.





ΣΧΗΜΑΤΙΚΗ ΑΠΕΙΚΟΝΙΣΗ ΤΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΥΠΟΒΟΛΗΣ & ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΩΝ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΕΝΤΟΣ ΠΕΡΙΟΧΩΝ Ο.Π.Α.Α.Χ.





ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1

- ΚΥΑ 532/2003 όπως ισχύει κάθε φορά
- ΚΥΑ 505/2002 όπως ισχύει κάθε φορά
- ΚΥΑ 506/2002 όπως ισχύει κάθε φορά



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2

Διευθύνσεις Κεντρικής Μονάδας της Δομής Στήριξης της Περιφέρειας Θεσσαλίας και των Αντενών της ανά νομό

όπου οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να πάρουν πληροφορίες και έντυπο υλικό (οδηγό εφαρμογής και φάκελο υποψηφιότητας)

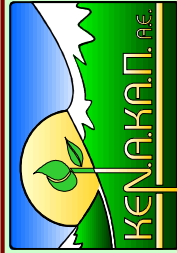


ΔΟΜΗ ΣΤΗΡΙΞΗΣ
«ΘΕΣΣΑΛΙΑ» - ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΔΟΜΗ: ΘΕΣΣΑΛΙΑ ΠΕΑΑ

Διευθυντής: Πάτρας Παναγιώτης

Έδρα Λάρισα, Σωκράτους 111,
 Τηλ. : 2410 2410
 FAX : 2410 2410
 e-mail : ruralthe@otenet.



ΝΟΜΟΣ ΤΡΙΚΑΛΩΝ

ΑΝΤΕΝΑ: ΚΕΝ.Α.ΚΑ.Π.ΑΕ

Υπεύθυνος: Πάτρας Παναγιώτης

Έδρα : Καλαμπάκα, Κονδύλη 38,
 422 00
 Τηλ. : 24310 75250 - 25370
 FAX : 24310 25343
 e-mail: kenakap@otenet.gr

Α) Παράρτημα Φαρκαδόνας
 Πληροφορίες: Γεωργίου
 Απόστολος
 Τηλ. : 24330 29023-5

Β) Παράρτημα Πύλης
 Πληροφορίες: Κάλλος Γιώργος
 Τηλ. : 24340 29020



ΝΟΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΣ

ΑΝΤΕΝΑ: ΑΝ.ΕΛ.ΚΙΣ.ΑΕ

Υπεύθυνος: Βαρνάς Ιωάννης

Έδρα : Ελασσόνα, Βλαχοδήμου 1
 402 00
 Τηλ. : 24930 24222 - 25047
 FAX : 24930 23522
 e-mail: anel-ae@hol.gr

Παράρτημα Λάρισας
 Σωκράτους 111

Τηλ. : 2410 284696
 FAX : 2410 284824
 e-mail: anel@otenet.gr



ΝΟΜΟΣ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ

ΑΝΤΕΝΑ : ΑΝ.ΚΑ. ΑΕ

Υπεύθυνος: Μπέλλης Βασίλης

Έδρα Καρδίτσα Αλλαμανή &
 Μπλατσούκα, 100

Τηλ. 24410
 FAX 24410
 e-mail: anka@anka.g



ΝΟΜΟΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ

**ΑΝΤΕΝΑ: α) ΑΝ.Ε.Μ. ΑΕ
 β) Ε.Α.Π.ΑΕ**

Υπεύθυνος: Παλαιγιάννης Άρης

Α) ΑΝ.Ε.Μ. ΑΕ
 Έδρα : Βόλος, Λαρίσης 215, 38333
 Τηλ. : 24210 92600-4
 FAX : 24210 92619
 e-mail: anem@anem.gr

Β) Ε.Α.Π. ΑΕ
 Πληροφορίες: Τσοπανούδης
 Δημήτρης
 Έδρα : Σταγιάτες Πορταριάς, 37011
 Τηλ. : 24210 78391-5
 FAX : 24210 78215
 e-mail : info@eapilio.gr